



**Электронный
Экспресс**

Программный модуль интеграции 1С (8.3) - ЭДО

Версия 1.0



Инструкция по работе
Редакция 1.0.12 от 31.08.2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНОГО МОДУЛЯ ИНТЕГРАЦИИ СИСТЕМЫ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ» С СИСТЕМОЙ ЭДО «ЭКСПРЕСС ДОКУМЕНТ»	3
2. СОСТАВ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПРОГРАММНОГО МОДУЛЯ ИНТЕГРАЦИИ СИСТЕМЫ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ» С СИСТЕМОЙ ЭДО «ЭКСПРЕСС ДОКУМЕНТ»	4
2.1. Комплект поставки	4
2.2. Функциональные возможности	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЬЮТЕРУ И ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ	5
4. НАСТРОЙКА ПРОГРАММНОГО МОДУЛЯ ИНТЕГРАЦИИ 1С – ЭДО	6
5. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ПРОГРАММНЫМ МОДУЛЕМ ИНТЕГРАЦИИ 1С – ЭДО	17
5.1. Проверка правильности заполнения подготовленных к выгрузке из системы «1С:Предприятие 8.3» в систему ЭДО «Экспресс Документ» документов (на примере счетов-фактур)	17
5.2. Выгрузка документов из системы «1С:Предприятие 8.3» в систему ЭДО «Экспресс Документ» и их отправка в адрес контрагентов	21
5.3. Просмотр текущего состояния выгруженных из системы «1С:Предприятие 8.3» и отправленных в адрес контрагентов документов	23
5.4. Просмотр входящих документов системы ЭДО «Экспресс Документ» и выгрузка их в систему «1С:Предприятие 8.3»	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Сведения о разработчике.....	31

ВВЕДЕНИЕ

Настоящий документ является руководством пользователя программного модуля интеграции систем программ «1С:Предприятие 8.3» с системой ЭДО «Экспресс Документ». В нем содержится информация, описывающая принципы работы с программным модулем, описание его функциональных возможностей, а также порядка установки и настройки.



ВАЖНО! Для эффективного пользования программного модуля интеграции систем программ «1С:Предприятие 8.3» с системой ЭДО «Экспресс Документ» рекомендуется изучить данный документ полностью. Это поможет освоить основные приемы и приобрести необходимые навыки по установке и работе с данной программой.

➤ ПРИМЕЧАНИЕ Сведения о разработке программы приведены [в приложении 1](#)

1. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОГРАММНОГО МОДУЛЯ ИНТЕГРАЦИИ СИСТЕМЫ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ» С СИСТЕМОЙ ЭДО «ЭКСПРЕСС ДОКУМЕНТ»

Программный модуль интеграции систем программ «1С:Предприятие 8.3» с системой ЭДО «Экспресс Документ» (далее - Программный модуль интеграции 1С (8.3) – ЭДО) - это программа предназначенная для преобразования электронного представления счетов-фактур, актов и товарных накладных ТОРГ-12 из форматов, принятых в системе «1С:Предприятие 8.3» в форматы ФНС, реализованные в системе ЭДО «Экспресс Документ» и утвержденные приказами ФНС № ММВ-7-10/552@ от 30 ноября 2015 г. и № ММВ-7-15/155@ от 24 марта 2016 г., а также последующей их выгрузки из системы программ «1С:Предприятие 8.3» в систему ЭДО «Экспресс Документ» и отправки их адресатам.

➤ ПРИМЕЧАНИЕ В рамках программного модуля интеграции 1С – ЭДО применяется специальная технология электронного документооборота, которая обеспечивает:

- защиту содержания электронных счетов-фактур, актов и товарных накладных ТОРГ-12 от несанкционированного просмотра третьими лицами;
- однозначную идентификацию отправителей электронных счетов-фактур, актов и товарных накладных ТОРГ-12;

- целостность данных при отправке по незащищенным каналам связи;
- защиту электронных счетов-фактур, актов и товарных накладных ТОРГ-12 от несанкционированных изменений;
- юридическую значимость документооборота;
- корректное разрешение возникающих спорных ситуаций.

Отправка электронных счетов-фактур, актов и товарных накладных ТОРГ-12 контрагентам системы ЭДО «Экспресс Документ» производится в форматах, принятых в системе ЭДО «Экспресс Документ» и утвержденных приказами № ММВ-7-10/552@ от 30 ноября 2015 г. и № ММВ-7-15/155@ от 24 марта 2016 г.

2. СОСТАВ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПРОГРАММНОГО МОДУЛЯ ИНТЕГРАЦИИ СИСТЕМЫ «1С:ПРЕДПРИЯТИЕ» С СИСТЕМОЙ ЭДО «ЭКСПРЕСС ДОКУМЕНТ»

2.1. Комплект поставки

В комплект поставки программного модуля интеграции 1С (8.3) –ЭДО входят:

- дистрибутив программного модуля интеграции 1С-ЭДО - файл форм внешней обработки систем программ «1С:Предприятие 8.3» - **КлиентЭДО_У.epf**
- файлы, необходимые для корректной работы модуля с программой «CryptoExpress»:
 - patch «**1C module. FIX Windows XP, 2003.reg**»,
 - файл «**vc redistrib_x86.exe**» (Visual C++ 2008 Redistributable);
- документ Руководство пользователя по работе с программным модулем интеграции 1С (8.3) - ЭДО (настоящий документ);

2.2. Функциональные возможности

Программный модуль 1С – ЭДО поддерживает следующие функциональные возможности:

- преобразование электронного представления счетов-фактур, актов и товарных накладных ТОРГ-12 из форматов, принятых в системе «1С:Предприятие 8.3» в форматы ФНС, реализованные в системе ЭДО «Экспресс Документ» и утвержденные приказами ФНС № ММВ-7-10/552@ от 30 ноября 2015 г. и № ММВ-7-15/155@ от 24 марта 2016 г.;
- выгрузка файлов счетов-фактур, актов и товарных накладных ТОРГ-12 из системы «1С:Предприятие 8.3» в систему ЭДО «Экспресс Документ»;
- подписание выгруженных файлов счетов-фактур, актов и товарных накладных ТОРГ-12 электронной подписью и их отправка в адрес получателей;
- защита информации, содержащейся в документах, от несанкционированных искажений при передаче с использованием сертифицированных

криптографических средств по незащищенным каналам связи (файлы защищаются от несанкционированных искажений средствами электронной подписи);

- автоматизированное выполнение функций специального регламента электронного документооборота, гарантирующего корректное разрешение спорных ситуаций, связанных с доставкой документов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЬЮТЕРУ И ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Компьютер, предназначенный для установки и работы с программным модулем 1С – ЭДО должен иметь следующие характеристики:

- процессор с тактовой частотой 1 ГГц и выше;
- оперативная память не менее 1 Гбайт;
- не менее 100 Мбайт свободного дискового пространства;
- XGA дисплей;
- клавиатура и мышь;
- устройство чтения компакт дисков CD-ROM;
- USB-порт, (в случае использования в качестве ключевых носителей USB ключей RuToken, eToken и USB носителей).
- сетевая карта (Ethernet 10/100/1000 Мбит/с) или модем при необходимости подключения к сети Интернет по выделенному каналу связи или по коммутируемым линиям связи, при этом к сети Интернет должен быть предоставлен доступ по портам 443 и 80. При использовании коммутируемого доступа рекомендуется скорость подключения не менее 56 Кбит/с.

Для функционирования программного модуля 1С–ЭДО на компьютере должны быть установлены:

- операционная система: Windows Vista Home/Business/Enterprise/Ultimate (с SP1 + патч Microsoft 6.0-KB983557), Windows 7 Home/Professional/Enterprise/Ultimate, Windows 8 / 8.1 Windows Server 2003 R2, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012 R2;
- СКЗИ «КриптоПро CSP» версии 3.9 и выше;
- Конфигурации «1С: Бухгалтерия предприятия, ред. 2.0», «1С: Бухгалтерия предприятия, ред 3.0» или «1С: Управление производственным предприятием, ред.1.3» (для технологических платформ «1С: Предприятие 8.3»);
- Сертификат Удостоверяющего центра;
- Личный сертификат электронной подписи, полученный в одном из аккредитованных удостоверяющих центров;
- Программа «КриптоЭкспресс»
- Браузер «Internet Explorer» следующих версий (см. табл. 3.1):

Таблица 3.1

Операционная система	Минимальная версия браузера IE	Максимальная версия браузера IE	Примечание
----------------------	--------------------------------	---------------------------------	------------

Windows Vista	IE 7	IE 9	
Windows 7	IE 7	IE 11	
Windows 8	IE 10	IE 11	
Windows Server 2003	IE 6	IE 8	Для корректной работы модуля с программой «CryptoExpress» требуется установить patch « 1C module. FIX Windows XP, 2003.reg » (см. раздел 2.1).
Windows Server 2008	IE 7	IE 9	Для корректной работы модуля с программой «CryptoExpress» требуется установить Visual C++ 2008 Redistributable - файл « vc redistrib_x86.exe » (см. раздел 2.1).
Windows Server 2008 R2	IE 8	IE 11	Для корректной работы модуля с программой «CryptoExpress» требуется установить Visual C++ 2008 Redistributable - файл « vc redistrib_x86.exe » (см. раздел 2.1)
Windows Server 2012	IE 10	IE 11	
Windows Server 2012 R2	IE 10	IE 11	

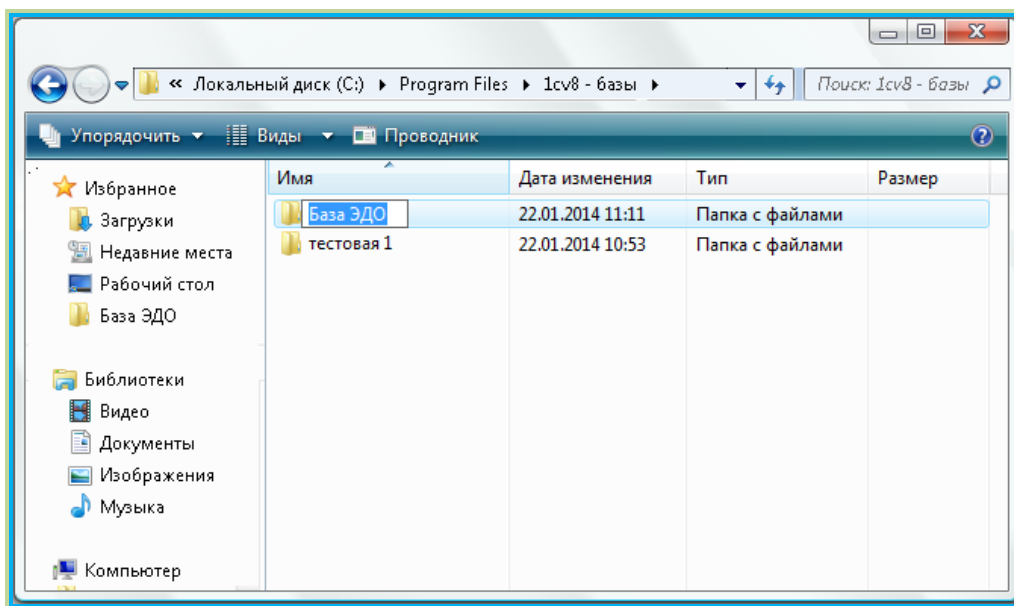
Для функционирования программного модуля 1С – ЭДО должны быть также выполнены следующие **дополнительные требования**:

- **Доступ в Internet :**
 - Доступ на адрес <https://gardoc.ru>
 - Доступ на порт 43301 по протоколам TCP и UDP
- **Права учётной записи пользователя Windows:**
При использовании нескольких учетных записей на ПК, в том числе в серверной операционной системе, устанавливать и запускать утилиту «КриптоЭкспресс» нужно от имени Администратора.

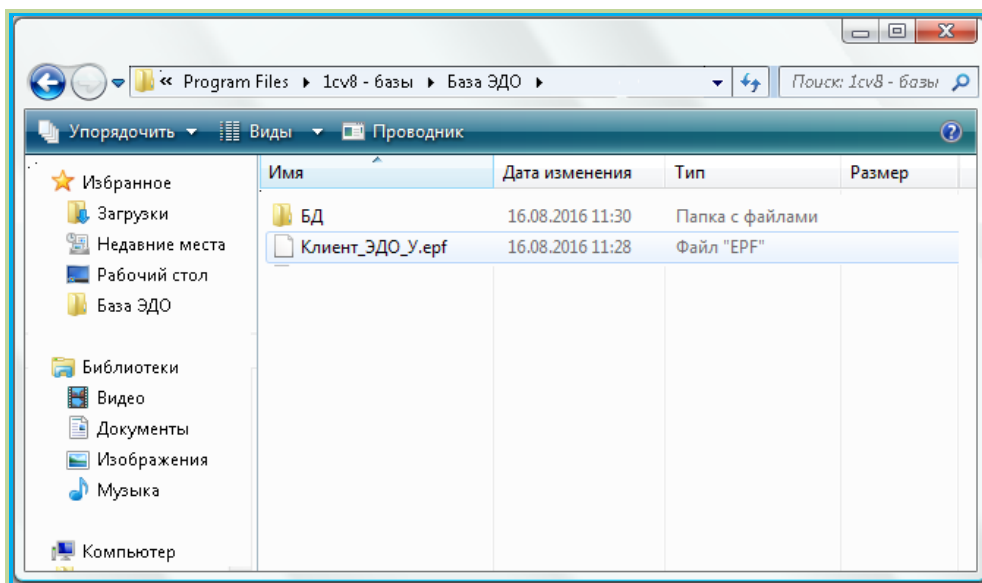
4. НАСТРОЙКА ПРОГРАММНОГО МОДУЛЯ ИНТЕГРАЦИИ 1С – ЭДО

1. Для настройки программного модуля интеграции 1С – ЭДО первоначально создайте каталог базы данных модуля 1С – ЭДО.

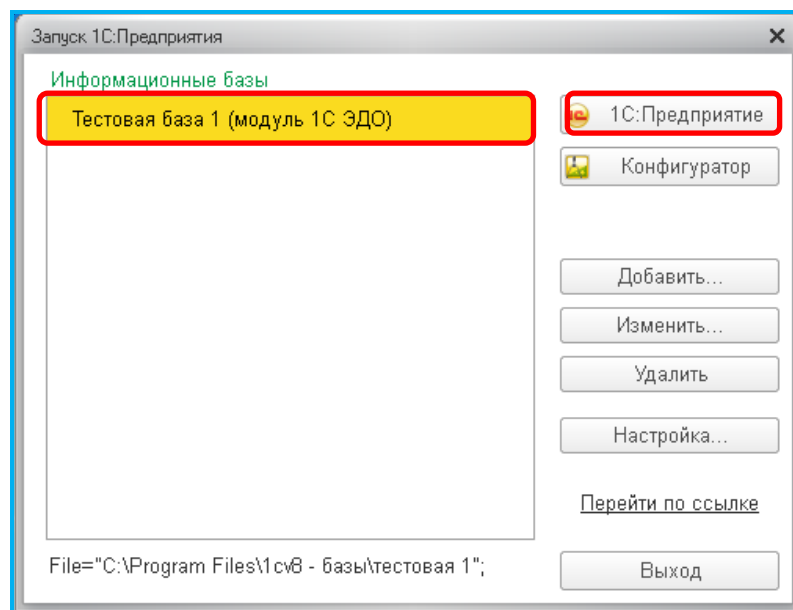
➤ **ПРИМЕЧАНИЕ** Рекомендуется созданный каталог базы данных модуля 1С (8.3) – ЭДО разместить в каталоге с имеющимися базами данных системы «1С:Предприятие 8.3».



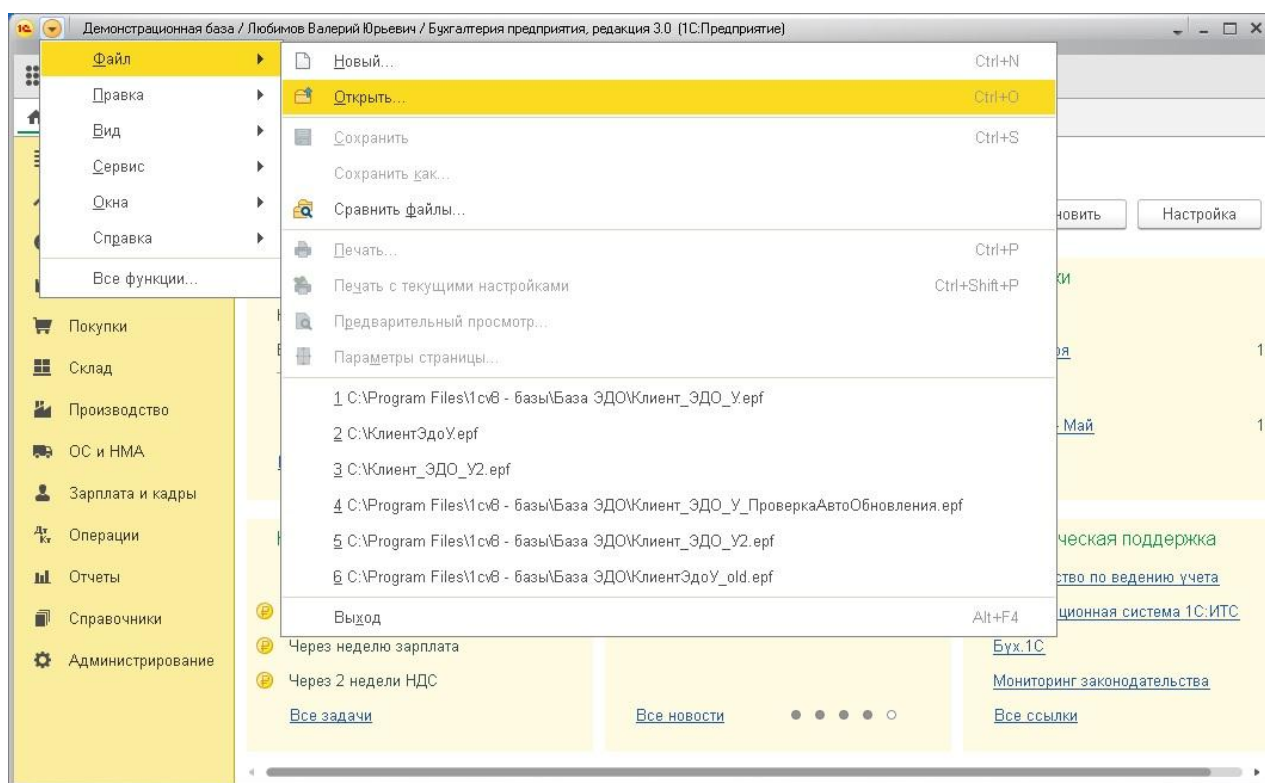
2. Скопируйте с созданный каталог файл дистрибутива программного модуля интеграции 1С–ЭДО.



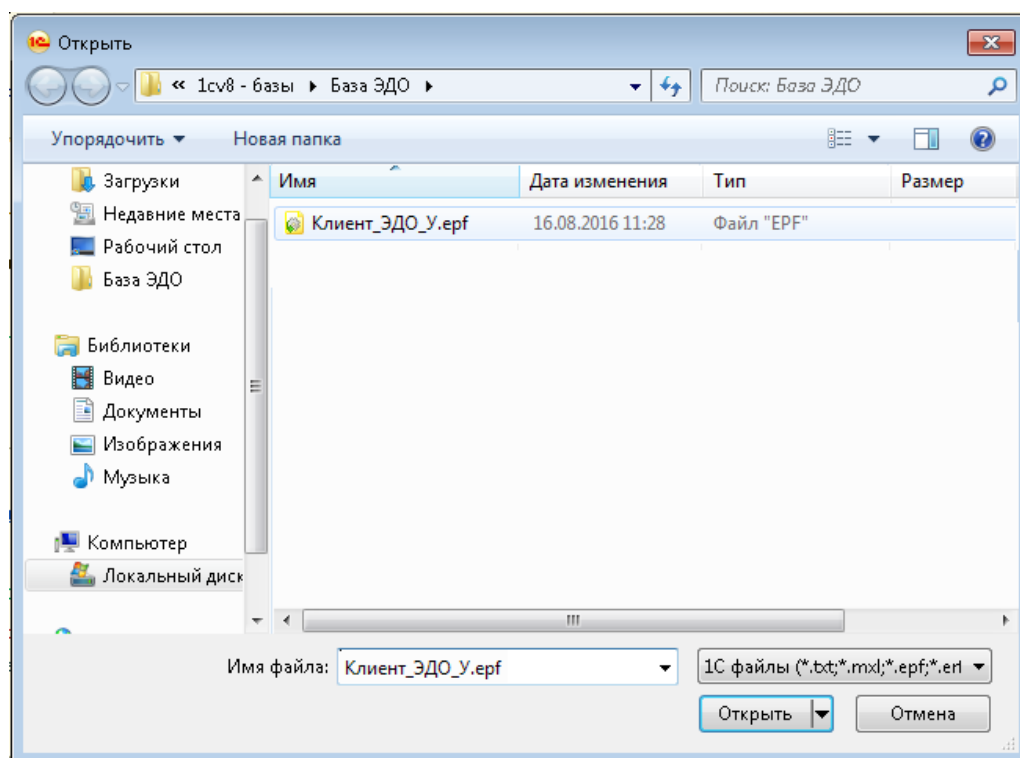
3. Запустите программу («1С:Предприятие 8.3»: «Пуск» – «Программы» – «1С:Предприятие 8.3» – «1С:Предприятие»). В открывшемся окне выберите базу данных, к которой вы хотите подключить модуль интеграции и запустите программу «1С:Предприятие 8.3».



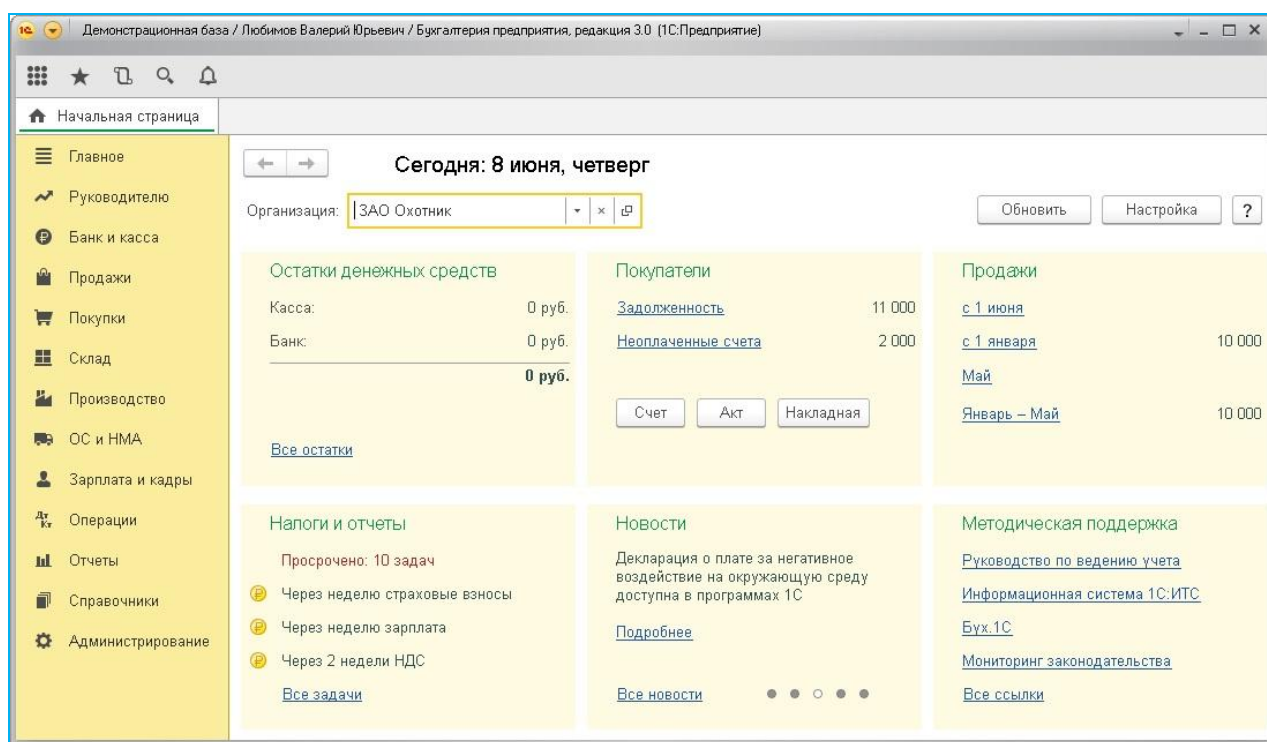
4. Выберите в Главном меню последовательно пункты «Файл» - «Открыть».



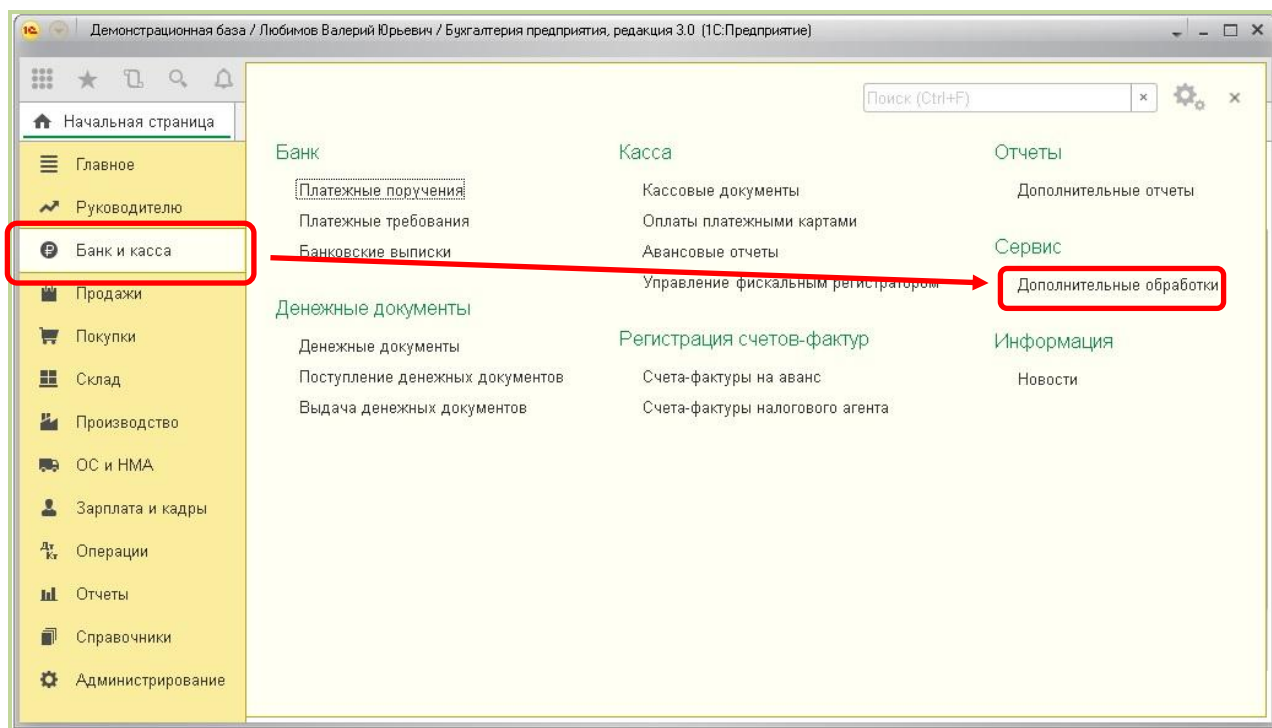
5. В открывшемся окне укажите путь к файлу дистрибутива «КлиентЭДО_У.erf» и нажмите кнопку «Открыть».



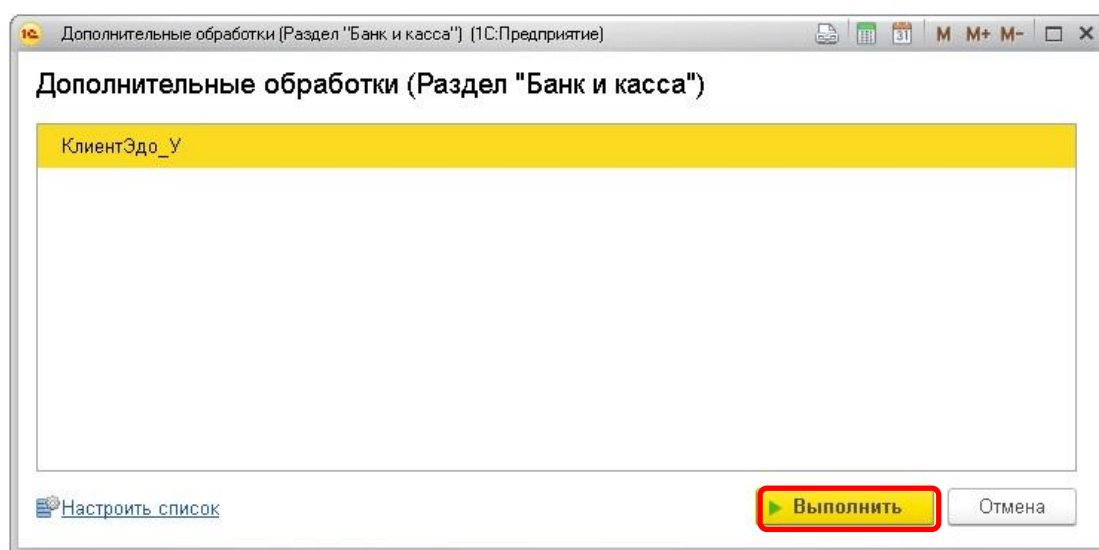
6. В результате откроется окно программы «1С:Предприятие 8.3».



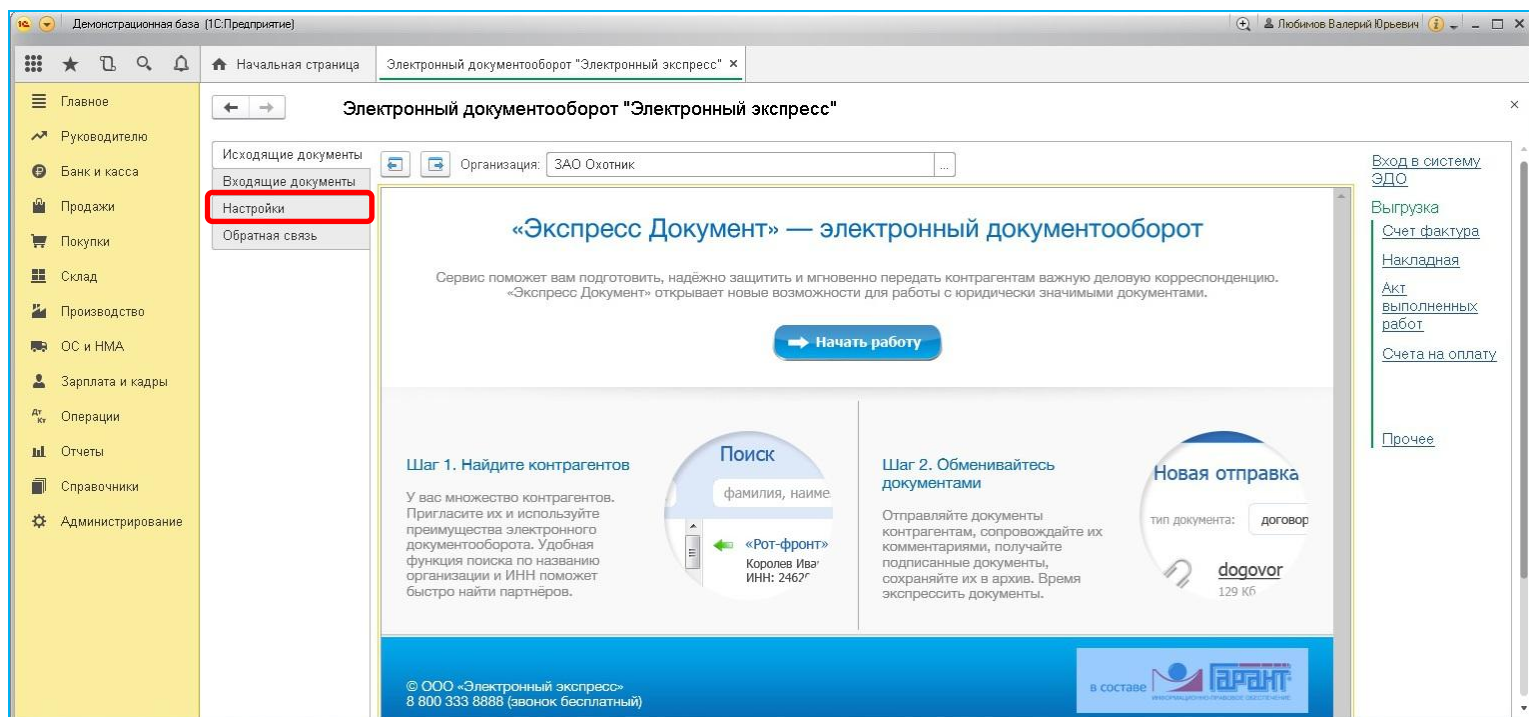
7. В данном окне перейдите на закладку «Банк и Касса» и щелкните в разделе «Сервис» по ссылке «Дополнительные обработки».



8. В открывшемся окне нажмите кнопку «Выполнить»

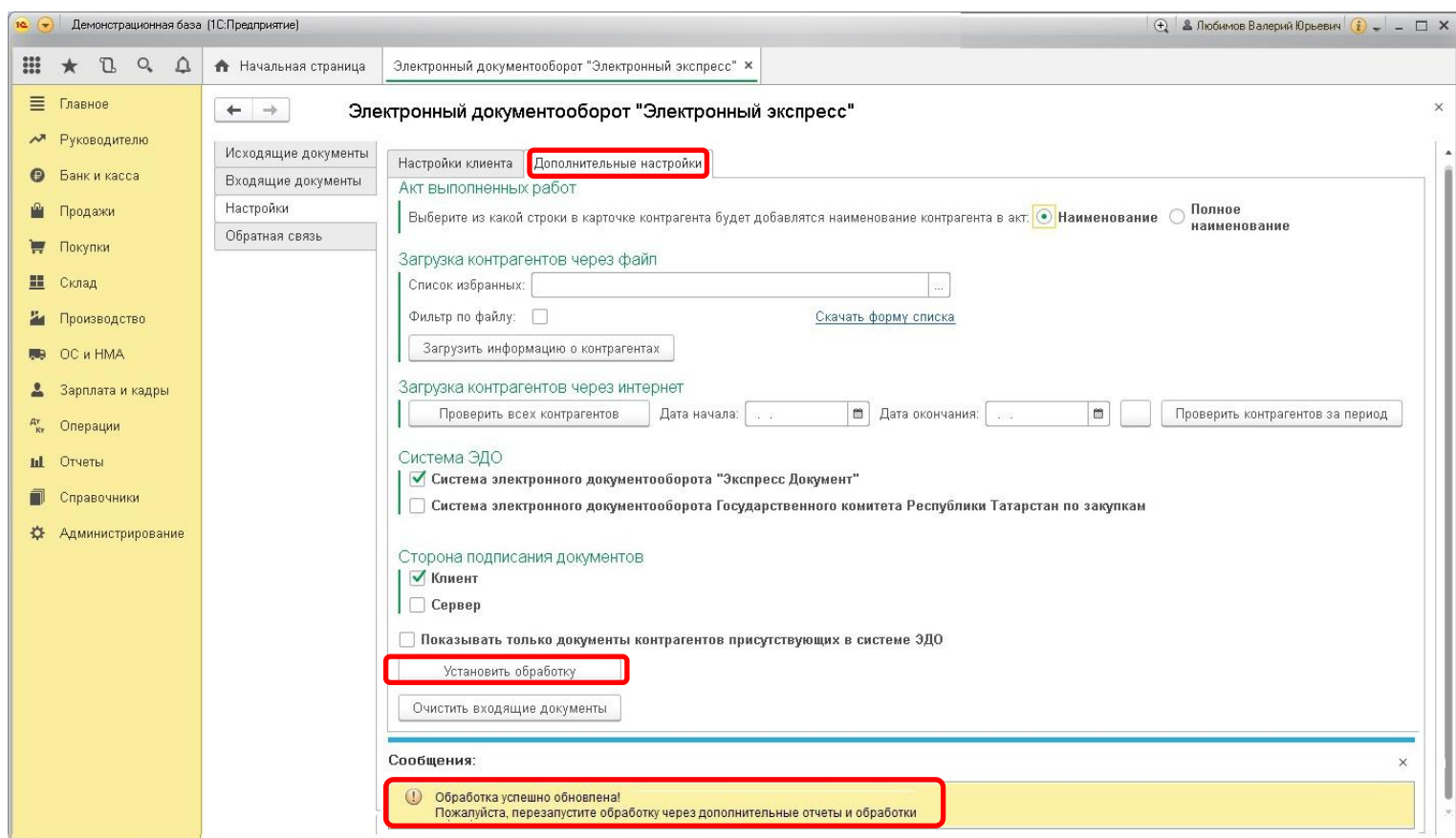


9. После этого для выполнения дальнейших настроек перейдите в раздел «Настройки».



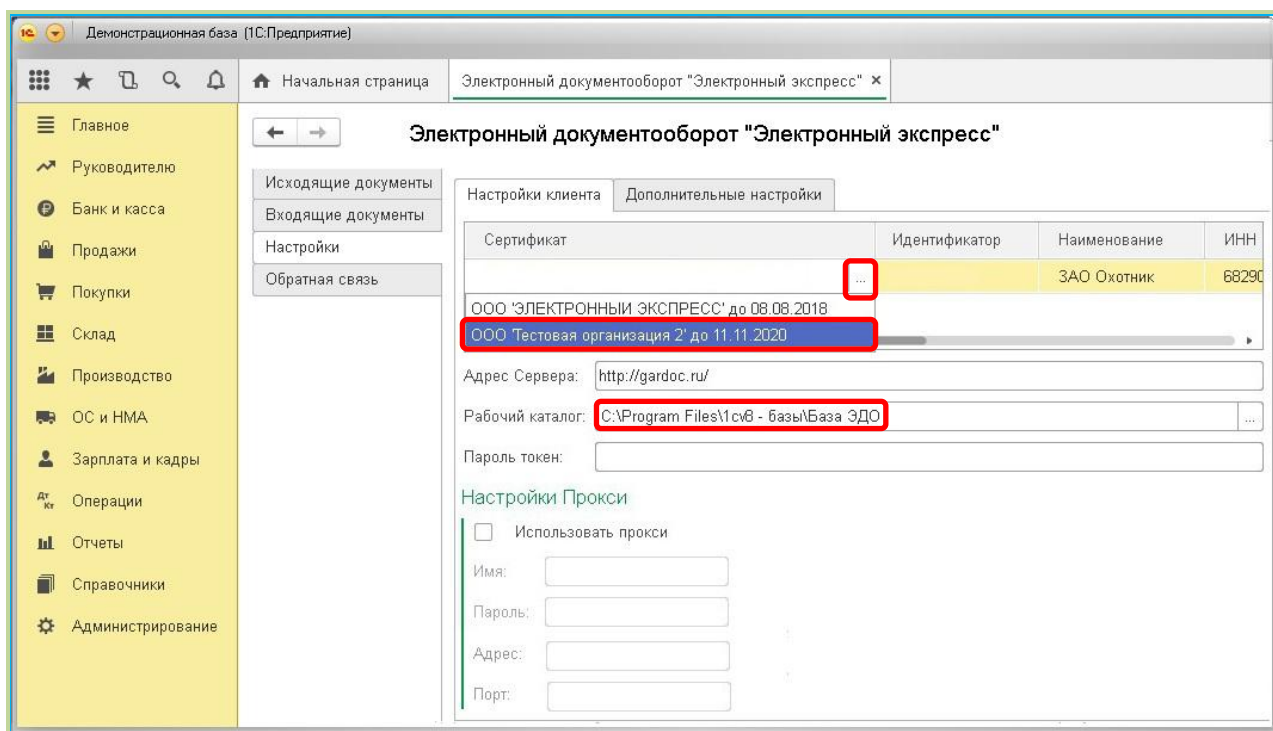
ПРИМЕЧАНИЕ. Расположенная ниже нее ссылка [Обратная связь](#) служит для отправки, при необходимости, сообщений в службу технической поддержки модуля.

10. В результате в левом поле на закладке «Настройки клиента» отобразится таблица со списком настроек организации, от имени которых ведется электронный документооборот в системе ЭДО «Экспресс Документ».
11. Для добавления обработки перейдите на закладку «Дополнительные настройки» и нажмите на кнопку «Установить обработку». В результате в нижней части окна появится сообщение об успешном добавлении обработки.

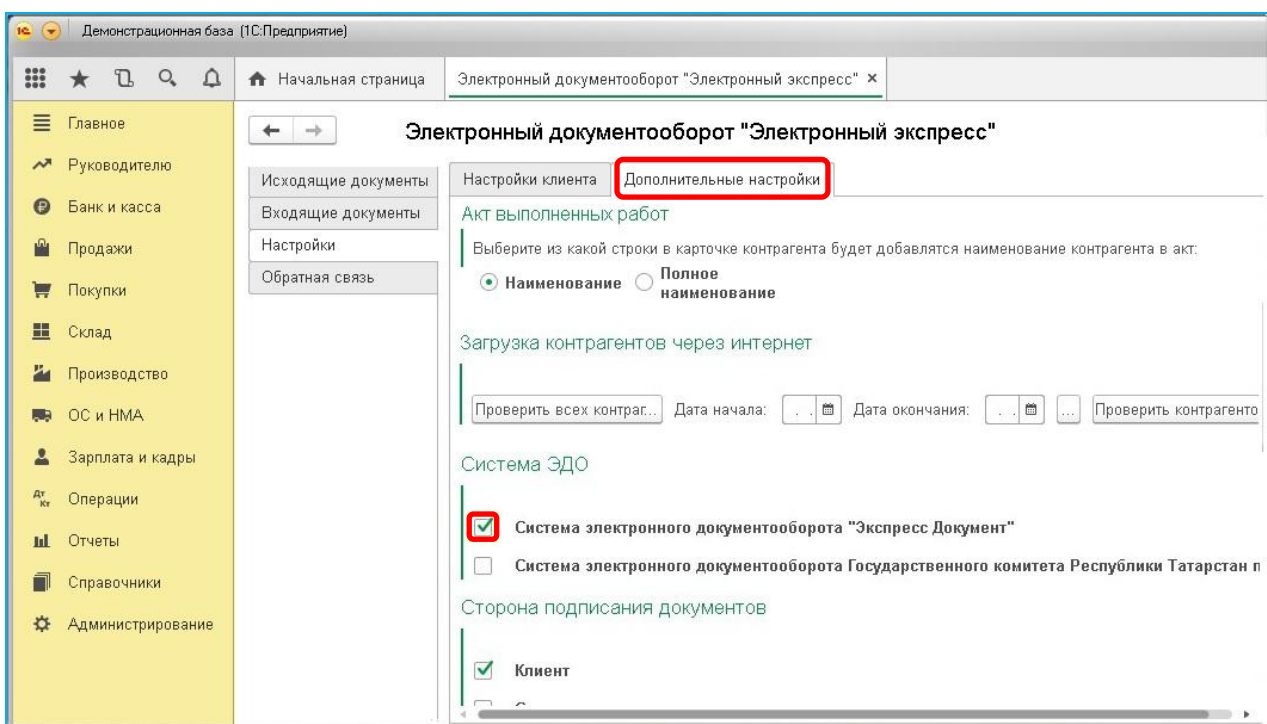


12. После этого снова перейдите на закладку «Настройки клиента», на которой будет отображена таблица со списком настроек организации, от имени которых ведется электронный документооборот в системе ЭДО «Экспресс Документ».

- В данной таблице в строке с выбранной организацией дважды щелкните мышью в поле «Сертификат». В результате в правой части поля отобразится кнопка «...». Щелкните по ней левой кнопкой мыши и в открывшемся выпадающем списке выберите пункт с наименованием организации – владельца сертификата, от имени которого в системе ЭДО «Экспресс Документ» будет осуществляться подписание документов ЭП и отправка их в адрес контрагентов;
- Укажите в поле «Рабочий каталог:» с помощью кнопки «...» путь к рабочему каталогу, где располагается локальная база данных;



- Перейдите, далее, снова на закладку «Дополнительные настройки» и для установки признака принадлежности клиента к Системе ЭДО «Экспресс Документ» **обязательно** поставьте галочку в расположенном в разделе «Система ЭДО» чекбоксе «Система электронного документооборота "Экспресс Документ"».



В результате в поле «Адрес сервера» на закладке «Настройки клиента» будет **автоматически** введен адрес сервера: <http://gardoc.ru/>.

13. После этого перейдите в системе ЭДО «Экспресс Документ» в секцию

«Организация» Персонального кабинета пользователя (см. п.4 раздела 5.1. «Руководства по работе с системой ЭДО «Экспресс Документ»») и вручную скопируйте значение «GUID организации» в поле столбца «Идентификатор», расположенного на закладке «Настройки клиента».

Демонстрационная база (1С:Предприятие)

Начальная страница | Электронный документооборот "Электронный экспресс" x

Электронный документооборот "Электронный экспресс"

Исходящие документы | **Настройки клиента** | Дополнительные настройки

Сертификат	Идентификатор	Наименование	ИНН
ООО Тестовая организация 2' до ...	2CI0027306	ЗАО Охотник	6829053654

Адрес Сервера: ...
Рабочий каталог: ...
Пароль токена: ...

Настройки П...
☐ Использовать
Имя: ...
Пароль: ...
Адрес: ...
Порт: ...

Файл | Правка | Вид | Избранное | Сервис | Справка

экспресс документ

Новый документ

Входящие (6)
УПД
Счёт-фактура (5)
Акт
ТОРГ-12
Договор (1)
Прочее
Отправленные (1)

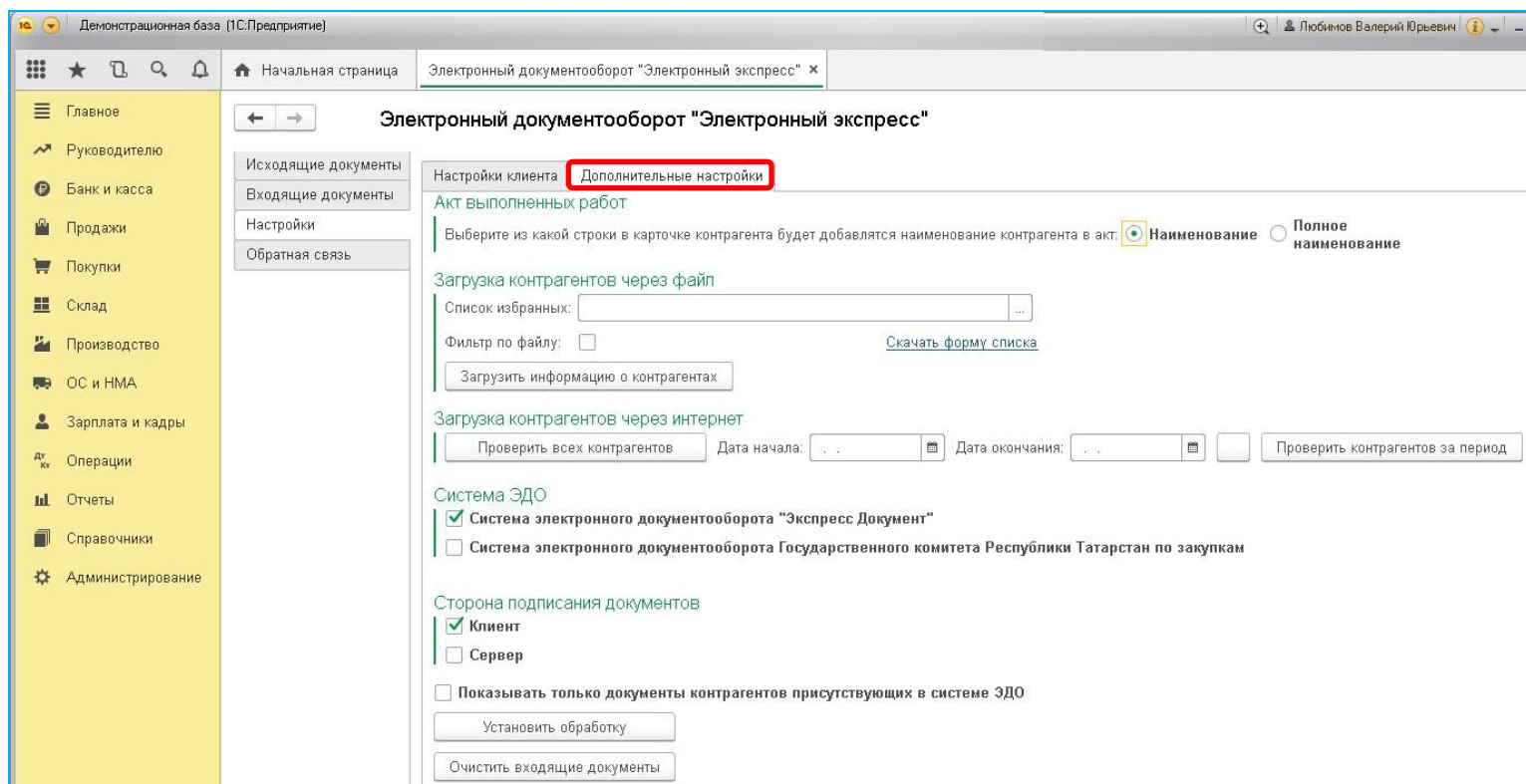
Панель администрирования
Организация | Структурные подразделения | Сотрудники

Статус регистрации организации в ФНС
Отправлена регистрационная информация в ФНС. Ожидает завершить процесс регистрации для обеспечения соответствия (обновлено 2018-08-10 01:03:38 UTC)

Общая информация об организации
Наименование: ЗАО Охотник
Краткое наименование: Охотник
GUID организации: 2CI0027306
ИНН: 6829053654

Настройка дополнительных данных на закладке «Дополнительные настройки»

Для настройки дополнительных данных снова перейдите на закладку «Дополнительные настройки».



На данной закладке:

- С помощью переключателя **«Акт выполненных работ»** осуществляется выбор из карточки контрагента строки («Наименование» или «Полное наименование»), откуда будет браться информация о наименовании контрагента, для ее записи в xml-файл Акта выполненных работ.
- Раздел **«Загрузка контрагентов через файл»** служит для загрузки (при необходимости) в систему 1С с помощью файла в формате Excel информации о дополнительных контрагентах.
При этом, всем контрагентам из файла, выбранного с помощью расположенной в правой части поля «Список избранных» кнопки «...», присваивается статус их наличия в системе ЭДО.
Для выполнения загрузки необходимо предварительно скачать с помощью ссылки «Скачать форму списка» шаблон для заполнения данных дополнительных контрагентов. С помощью данного шаблона необходимо заполнить (вручную или с помощью специальной программы) для каждого контрагента следующие поля:
 - *Наименование,*
 - *ИНН,*
 - *КПП,*
 - *Срок действия договора.*

После заполнения, для загрузки информации в систему 1С нужно нажать кнопку «Загрузить информацию о контрагентах».

- В случае установки галочки в чекбоксе **«Фильтр по файлу»**, при отправке всех находящихся в списке документов с помощью кнопки «Отправить» (см. п.1 раздела 5.2) документы будут отправлены только тем контрагентам, которые присутствуют в файле «Список избранных». Фильтрация документов будет

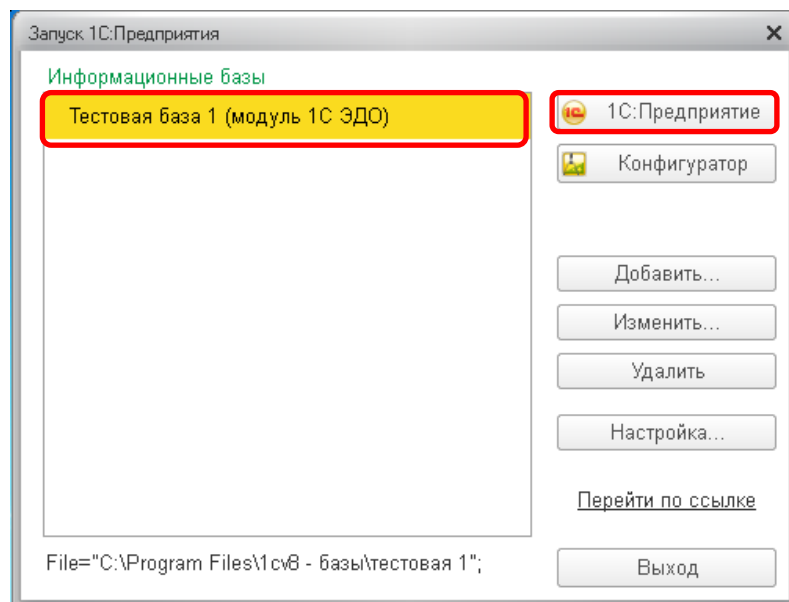
так же производиться по дате окончания контракта указанного в файле.

- В случае если у контрагента закончился договор, то его документы не будут отображаться в списке документов, но если возникнет необходимость отправки его документов за предыдущий период (когда договор был активный), то соответствующие документы будут отображаться в этом списке и их можно будет отправить.
- Раздел **«Загрузка контрагентов через интернет»** служит для загрузки (при необходимости) в систему 1С из системы ЭДО «Экспресс Документ» информации о ваших контрагентах, зарегистрированных в системе ЭДО «Экспресс Документ».
 - Кнопка «Проверить всех контрагентов» служит для загрузки в систему 1С информации обо всех ваших контрагентах, зарегистрированных в системе ЭДО. При этом проверяется информация обо всех контрагентах на предмет их наличия в базе. При большом количестве контрагентов на эту процедуру требуется большое количество времени.
 - Кнопка «Проверить контрагентов за период» служит для загрузки в систему 1С информации о зарегистрированных в системе ЭДО «Экспресс Документ» ваших контрагентах, для отправки в адрес которых в системе 1С были сформированы документы за указанный в полях «Дата начала» и «Дата окончания» или «Вариант» период.
- В разделе **«Система ЭДО»**:
 - С помощью чекбокса «Система электронного документооборота «Экспресс Документ» - устанавливается признак принадлежности клиента к Системе ЭДО «Экспресс Документ» (по умолчанию галочка **должна присутствовать**);
 - С помощью чекбокса «Система электронного документооборота Государственного комитета Республики Татарстан по закупкам» - устанавливается признак принадлежности клиента к СЭДО ГКЗ РТ (по умолчанию галочка **должна быть убрана**).
- В разделе **«Сторона подписания документов»**: с помощью соответствующих чекбоксов выбирается сторона подписания документов (Клиент или Сервер).
- С помощью чекбокса **«Показывать только документы контрагентов, присутствующих в системе ЭДО»** устанавливается признак отображения в списках всех документов только документов контрагентов, присутствующих в системе ЭДО «Экспресс Документ».
 - При установке галочки в этом чекбоксе появится сообщение с предложением проверки всех контрагентов (которая занимает достаточно большое количество времени) и в случае отказа в журнале будут показываться только контрагенты, у которых был проставлен признак их наличия в системе ЭДО.
- С помощью кнопки **«Установить обработку»** осуществляется установка обработки (см. п.11).
- С помощью кнопки **«Очистить входящие документы»** выполняется очистка списка входящих документов, отображаемых в разделе «Входящие документы».

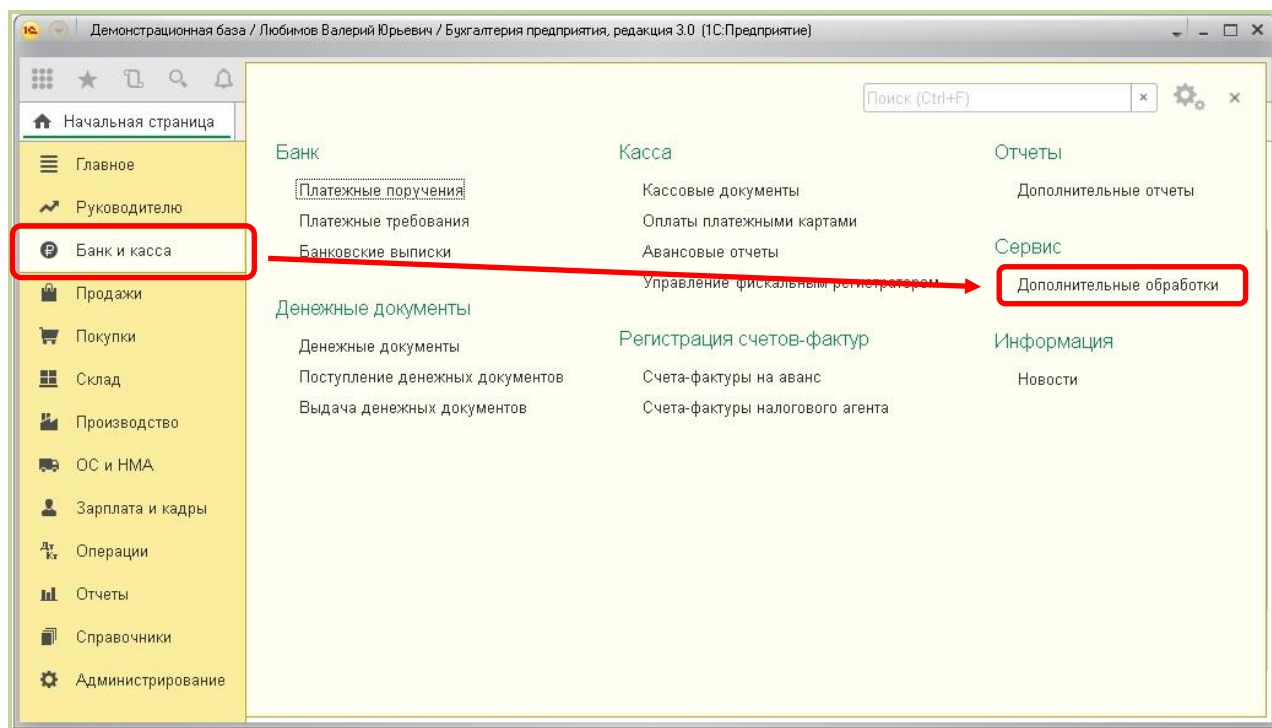
5. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ПРОГРАММНЫМ МОДУЛЕМ ИНТЕГРАЦИИ 1С – ЭДО

5.1. Проверка правильности заполнения подготовленных к выгрузке из системы «1С:Предприятие 8.3» в систему ЭДО «Экспресс Документ» документов (на примере счетов-фактур)

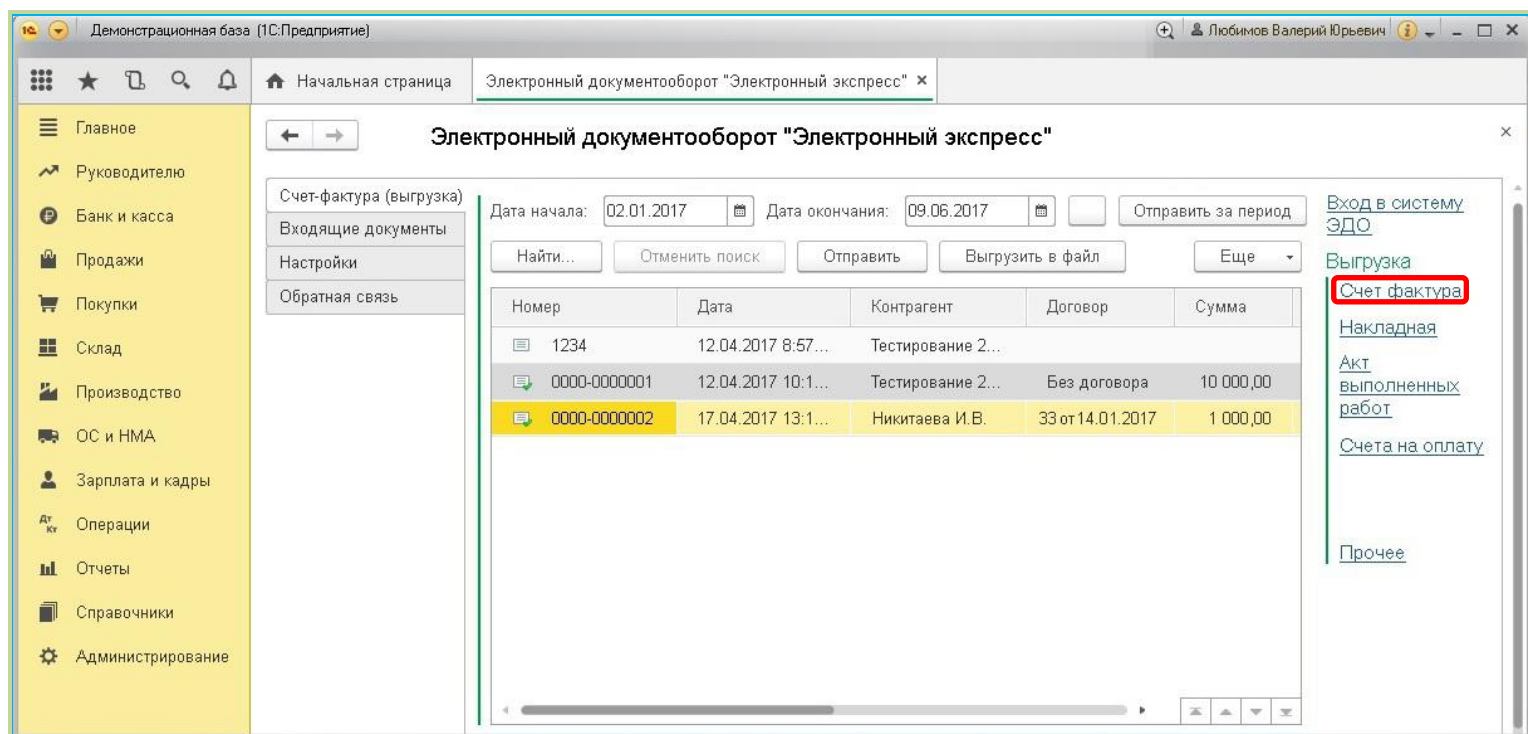
1. Рассмотрим проверку правильности заполнения подготовленных к выгрузке из системы 1С документов на примере счетов-фактур. Запустите программу («1С:Предприятие 8.3»: «Пуск» – «Программы» – «1С:Предприятие 8.3» – «1С:Предприятие»). В открывшемся окне выберите базу данных, к которой вы хотите подключить модуль интеграции и запустите программу «1С:Предприятие 8.3».



2. В открывшемся окне перейдите на закладку «Банк и Касса» и щелкните в разделе «Сервис» по ссылке «Дополнительные обработки».



3. В следующем окне нажмите кнопку «Выполнить». В результате откроется окно модуля интеграции 1С – ЭДО, в котором для просмотра списка сформированных в программе «1С:Предприятие 8.3» и подготовленных для отправки счетов-фактур щелкните по ссылке «Счет-фактура». В результате в левой части отобразится список подготовленных для отправки счетов-фактур.



4. Дважды щелкните по выбранному счету-фактуре мышью, в открывшемся окне с данными счета-фактуры перейдите на закладку «Дополнительно» и убедитесь в **обязательном** заполнении поля «Ответственный».

Демонстрационная база / Любимов Валерий Юрьевич / Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Электронный документооборот "Электронный экспресс" | Счет-фактура выданный на реализацию 2 от 2017 *

Счет-фактура выданный на реализацию 2 от 17.04.2017 *

Записать и закрыть | Записать | Печать | Создать на основании | Еще | ?

Счет-фактура №: 0000-0000002 от: 17.04.2017 13:13:15

Организация: ЗАО Охотник

Контрагент: Никитаева И.В. КПП 52430100

Документы-основания: Реализация (акт, накладная) 123 от 17.04.2017 13:13:15 Изменить

Договор: Без договора

Сумма: 1 000,00 руб. НДС (в т.ч.): 152,54 из них в журнале: 0,00 руб. НДС (в т.ч.): 0,00

Платежные документы

Добавить | Еще

N	Дата	Номер
---	------	-------

Код вида операции: 01 Реализованные товары, работы, услуги

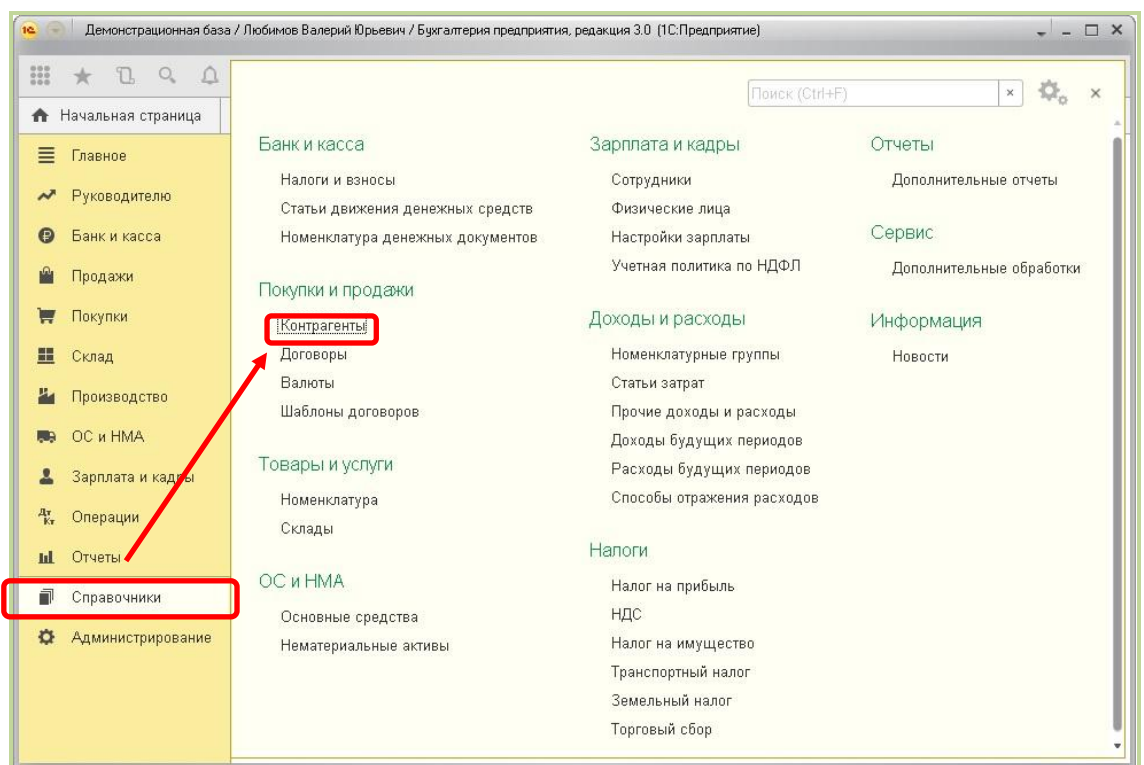
Составлен: На бумажном носителе | В электронном виде ☒ Выставлен (передан контрагенту): 17.04.2017

Подключить "Охотник" к ЭДО

Руководитель: Могов Алексей Петрович Главный бухгалтер: Лукина Лидия Петровна

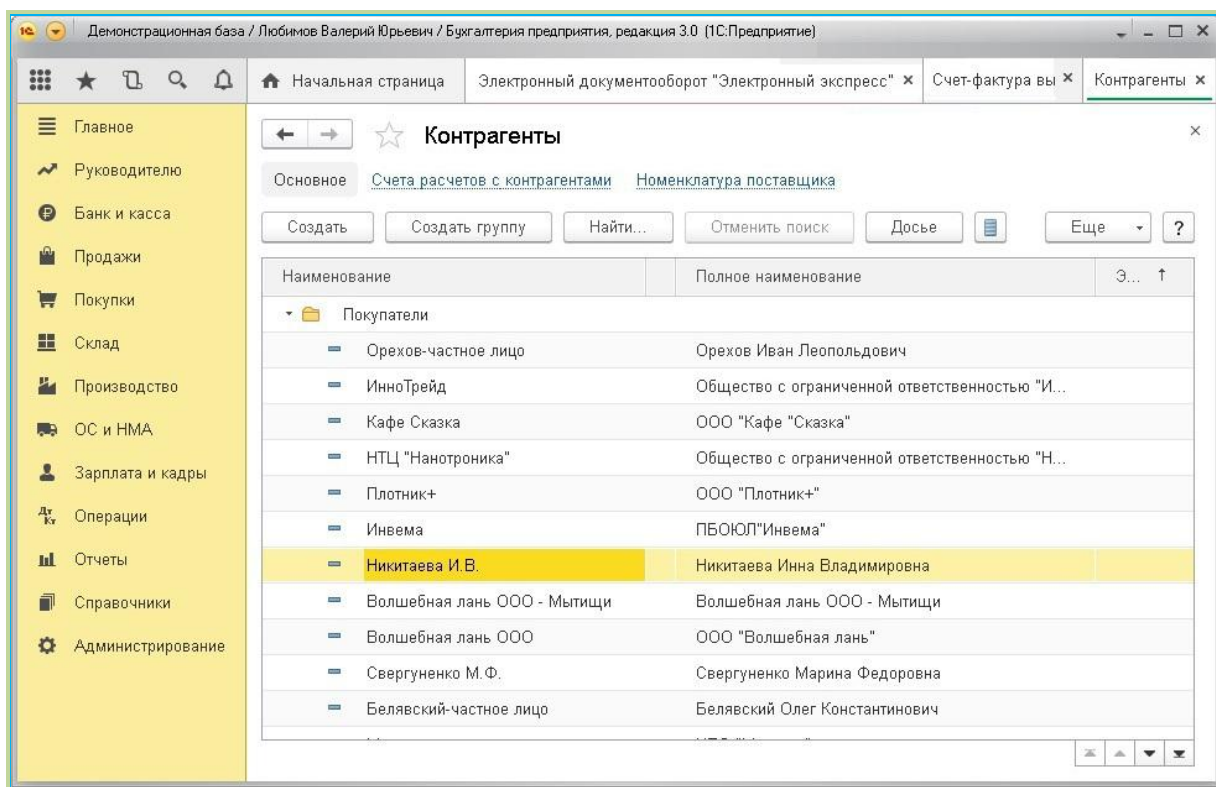
Комментарий: /Отправлено через ЭДО/ /Отправлено через Ответственный: Любимов Валерий Юрьевич

5. После этого перейдите в Главное меню программы «1С:Предприятие 8.3» на закладку «Справочники» и выберите в разделе «Покупки и продажи» пункт «Контрагенты».

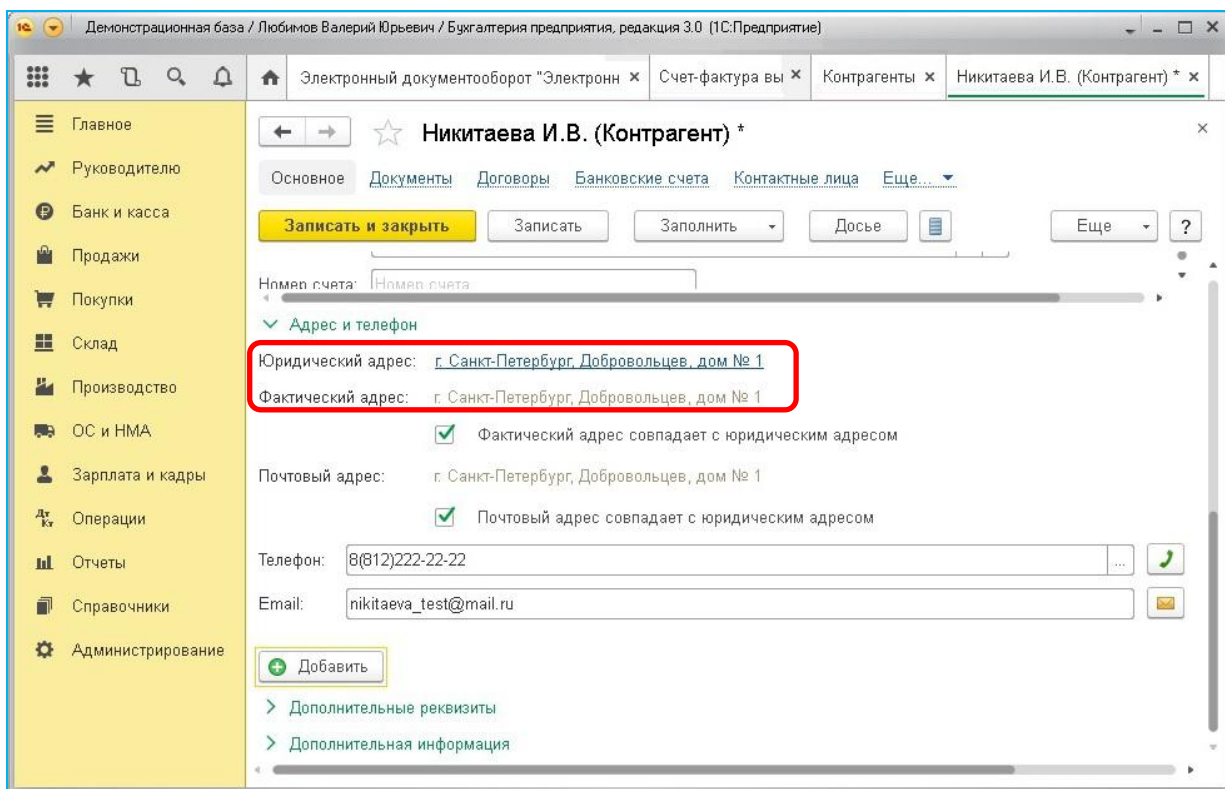


6. На открывшейся странице откройте папку «Покупатели», после этого выберите

строку с наименованием указанного в счете-фактуре контрагента и дважды щелкните по ней мышью.



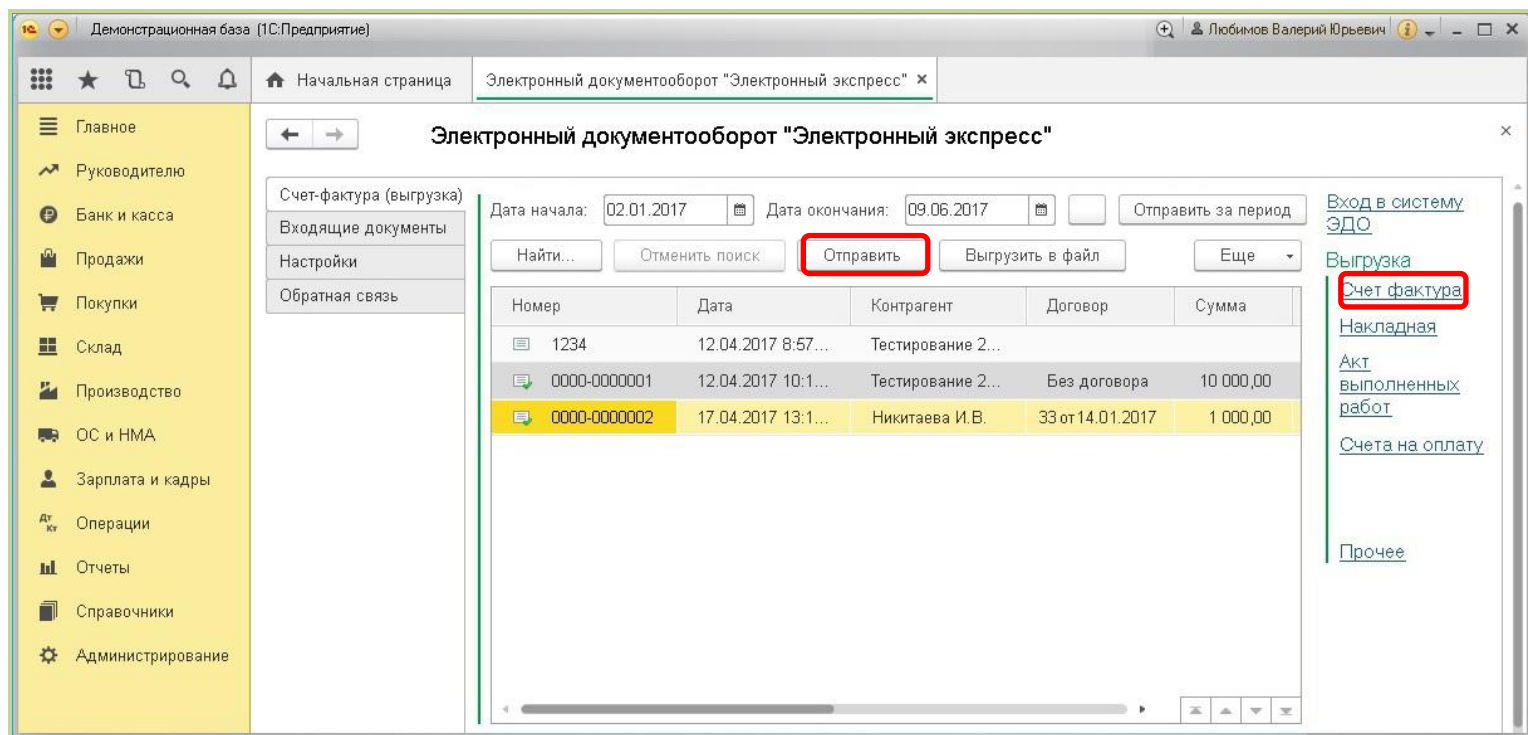
7. В результате откроется окно с данными контрагента, в котором в разделе «Адрес и телефон» следует обязательно проверить заполнение Юридического и фактического адреса контрагента.



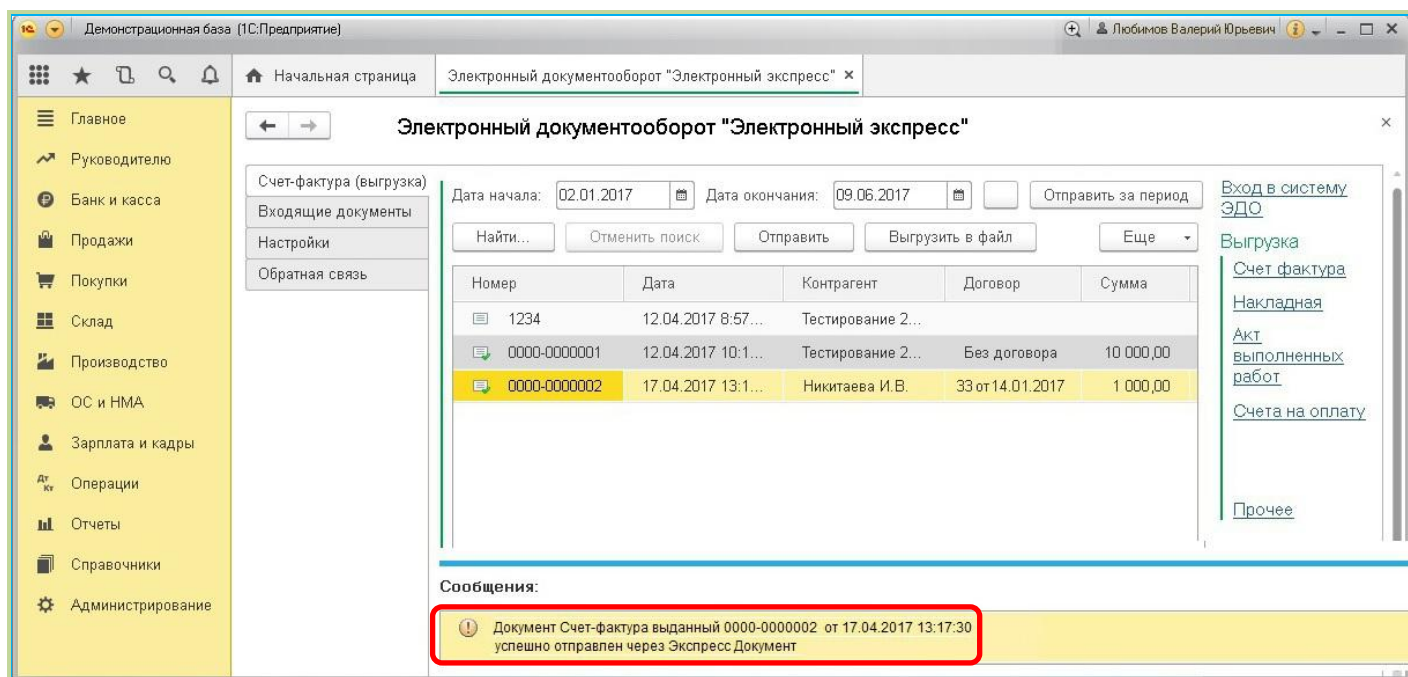
5.2. Выгрузка документов из системы «1С:Предприятие 8.3» в систему ЭДО «Экспресс Документ» и их отправка в адрес контрагентов

1. Перейдите в окно просмотра списка сформированных в программе «1С:Предприятие 8.3» и подготовленных для отправки документов (в нашем случае - счетов-фактур: см. п.3 раздела 5.1), выберите в списке строки с подготовленными для отправки счетами-фактурами и нажмите кнопку «Отправить».
 - Расположенные в верхней части поля «**Дата начала**», «**Дата окончания**» и «**Вариант**» служат для фильтрации (при необходимости) списка счетов-фактур по выбранному периоду.
 - Кнопка «**Найти**» служит для поиска (при необходимости) требуемого счета-фактуры по выбранному признаку ,
 - Кнопка «**Выгрузить в файл**» служит для выгрузки (при необходимости) файла счета-фактуры в выбранную папку на диске,
 - Кнопка «**Отправить за период**» служит для отправки (при необходимости) документов всех контрагентов, у которых проставлен признак их присутствия в базе системы ЭДО «Экспресс документ». Выбор требуемого периода осуществляется с помощью нажатия на кнопку  («Журнал выбрать период»).
 - В расположенном справа от кнопки «Отправить за период» поле «**Количество документов:**» отображается количество документов, соответствующих условию выборки.

ВАЖНО! В случае если в окне настроек на закладке «Дополнительные настройки» установлена галочка в чекбоксе «Фильтр по файлу» ([см. раздел 4](#)), то из списка отправляемых документов будут отсеиваться документы контрагентов, которые отсутствуют в файле или у которых просрочен договор.

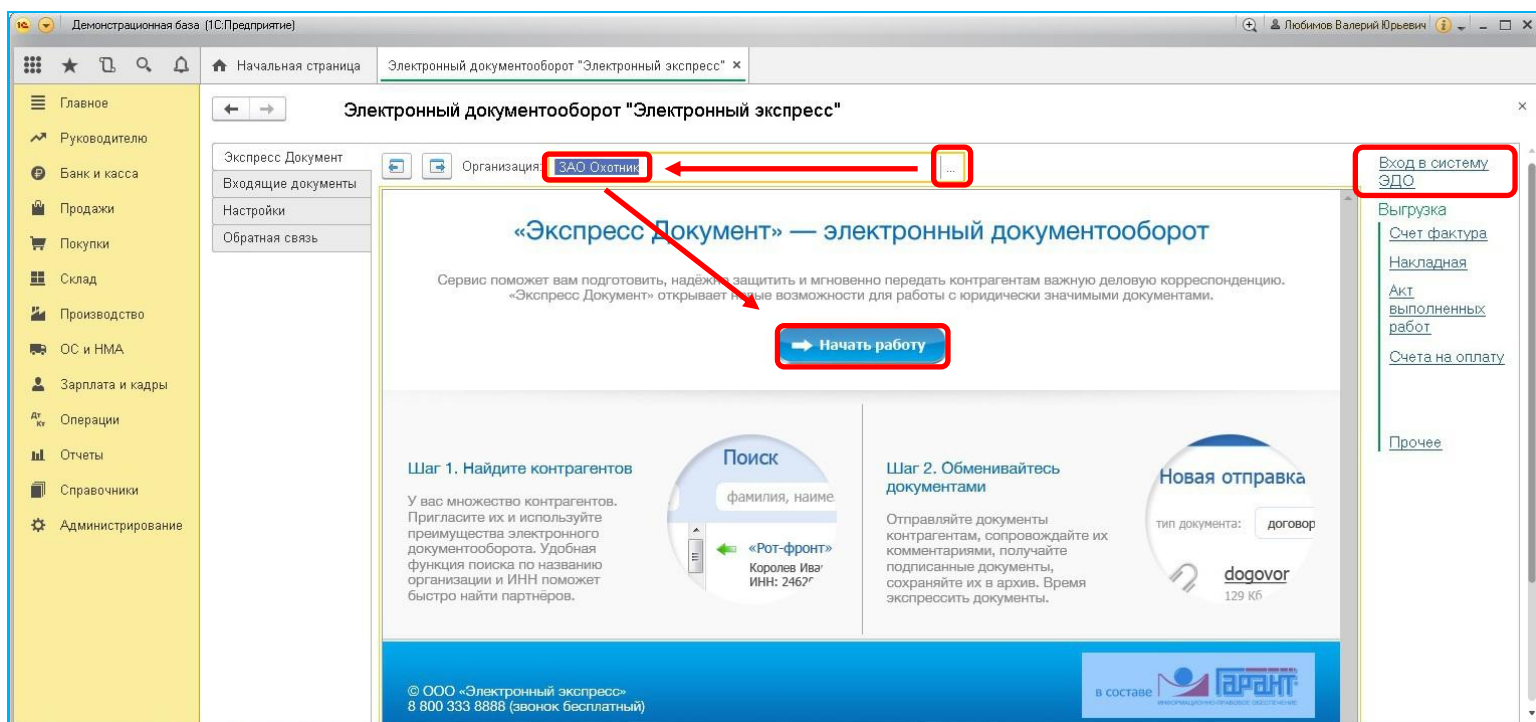


- В результате произойдет преобразование счета-фактуры (акта) из формата, принятого в системе «1С:Предприятие 8.3» в формат ФНС, утвержденный приказами ФНС № ММВ-7-10/552@ от 30 ноября 2015 г. и № ММВ-7-15/155@ от 24 марта 2016 г. и реализованный в системе ЭДО «Экспресс Документ», его выгрузка в систему ЭДО «Экспресс Документ», подписание электронной подписью и его отправка в адрес получателя (контрагента). После этого в правом поле «Сообщения» отобразится сообщение об успешной выгрузке и отправке документа (или, в случае неудачной выгрузки - сообщение об ошибке).

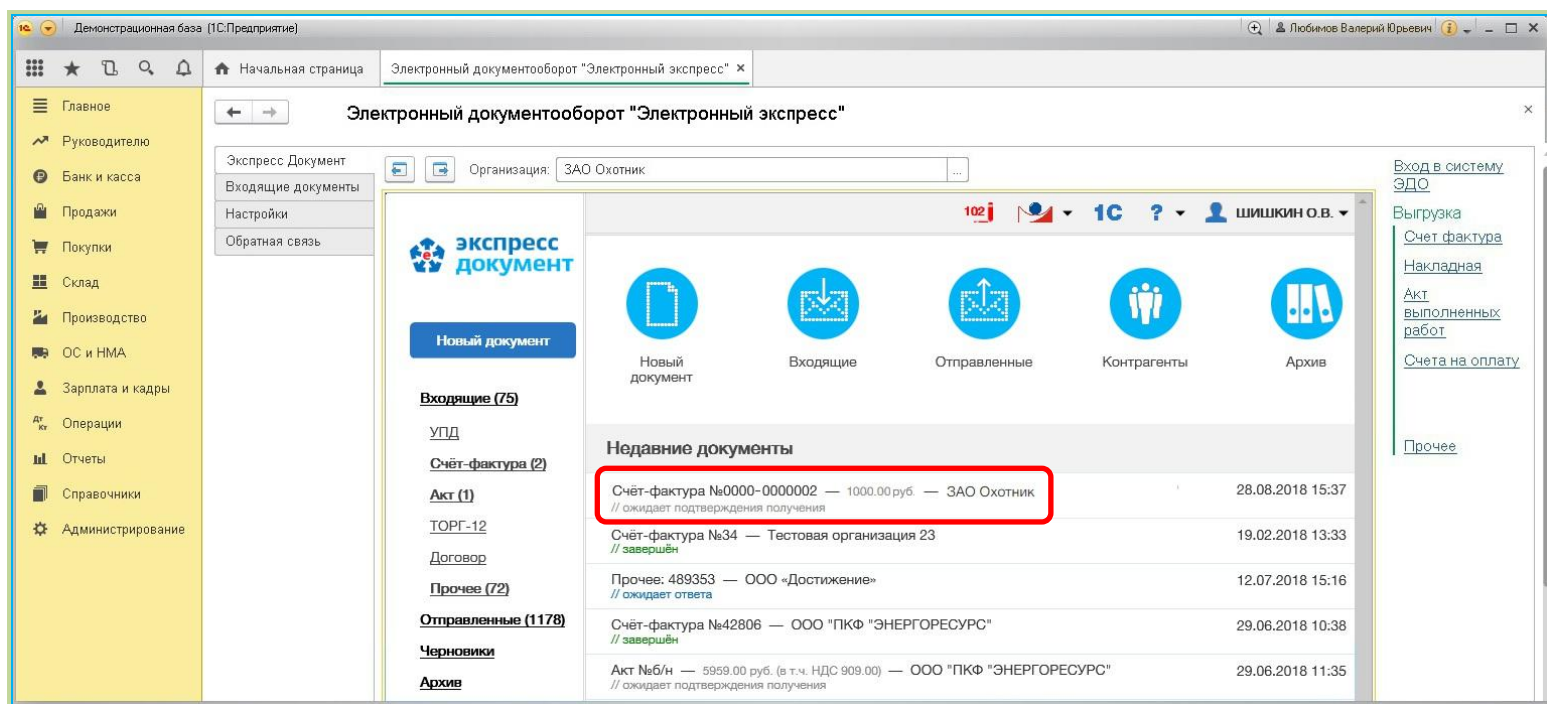


5.3. Просмотр текущего состояния выгруженных из системы «1С:Предприятие 8.3» и отправленных в адрес контрагентов документов

1. В окне программного модуля интеграции 1С – ЭДО (см.п.3 раздела 5.1.) щелкните в правом поле по ссылке «Вход в систему ЭДО» и выберите из выпадающего списка в поле «Организация» с помощью кнопки «...» требуемую организацию. В результате в левой части окна отобразится стандартная панель для входа в систему ЭДО «Экспресс Документ», в которой для входа в систему нажмите на кнопку

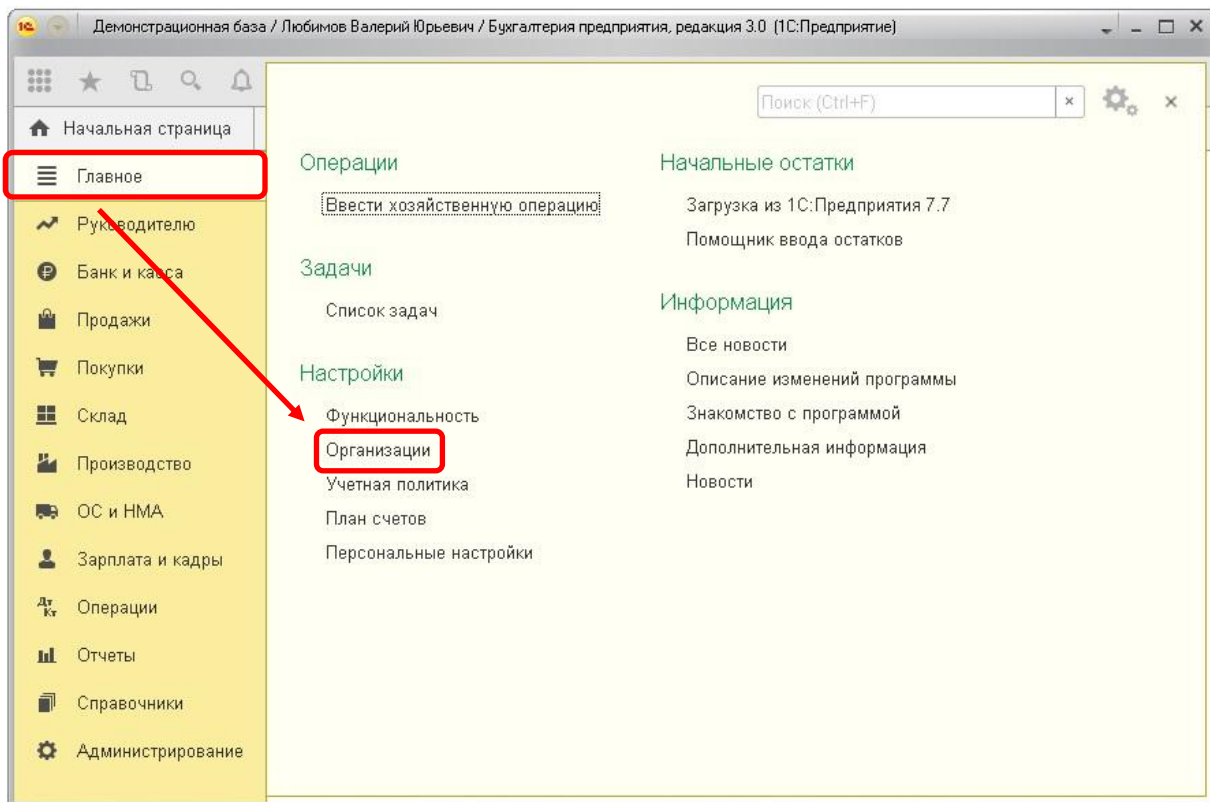


2. В результате в левой части окна отобразится Главная страница системы ЭДО «Экспресс Документ», на которой в списке недавних документов будет отображена строка с данными выгруженного из системы «1С:Предприятие 8.3» и отправленного в адрес контрагента документа (в нашем случае - счета-фактуры). Порядок дальнейшей работы с данным документом описан в разделе 4.3. («Обмен электронными документами в системе ЭДО «Экспресс Документ»») «Руководства пользователя по работе с системой ЭДО «Экспресс Документ»».

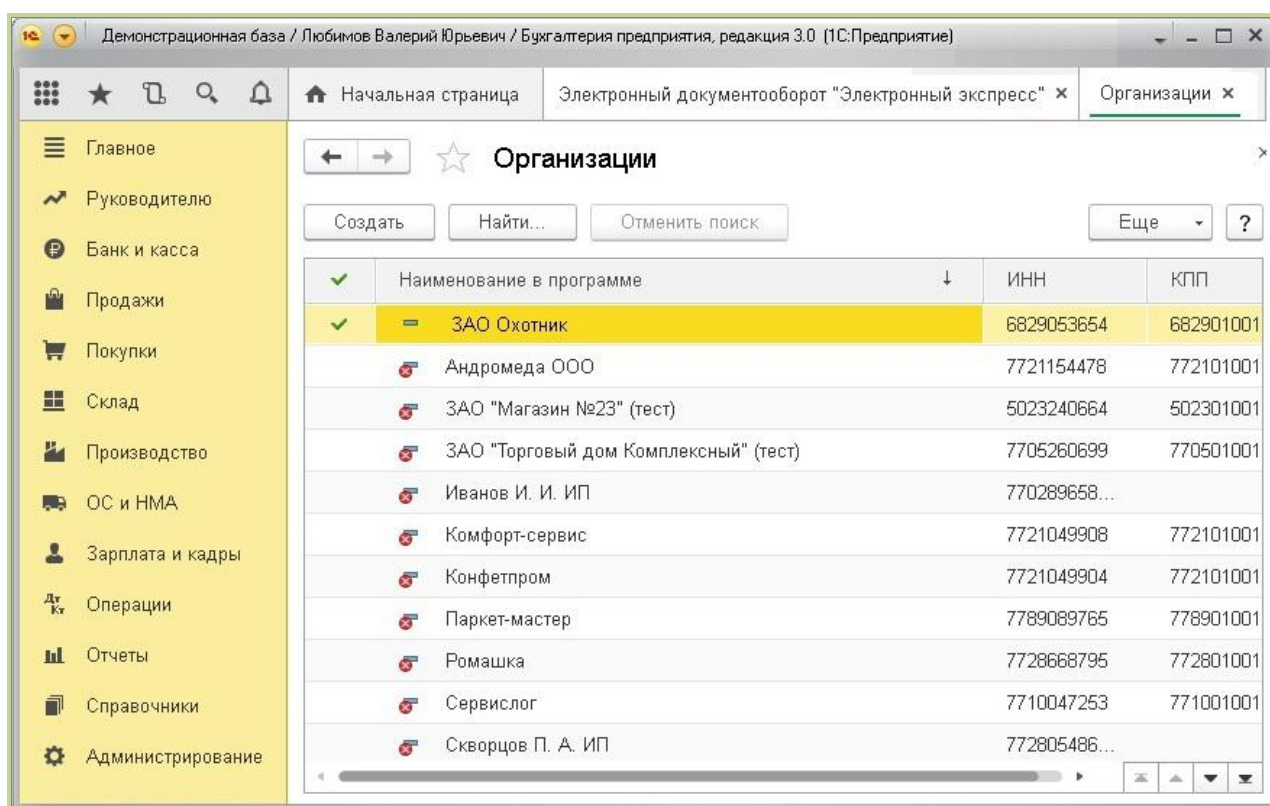


➤ **ПРИМЕЧАНИЕ.** В случае выгрузки документа «Счет на оплату» будет сформирован и отправлен в адрес контрагента файл в формате pdf, который в системе ЭДО «Экспресс Документ» будет отображаться в разделе «Прочее».

3. После этого перейдите в программе «1С:Предприятие 8.3» на закладку «Главное» и щелкните в разделе «Настройки» по ссылке «Организации».



4. В результате откроется окно «Организации» со списком организаций, от имени которых в системе ЭДО «Экспресс Документ» ведется электронный документооборот. После этого щелкните мышью по строке с выбранной организацией.



5. В результате откроется окно с данными организации.

Демонстрационная база / Любимов Валерий Юрьевич / Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Электронный документооборот "Электронны х | ЗАО Охотник (Организация) x

← → ☆ **ЗАО Охотник (Организация)** x

Основное | Банковские счета | Учетная политика | Подразделения | Еще... ▾

Записать и закрыть | Записать | Реквизиты | Еще ▾ | ?

Вид: Юридическое лицо

Сокращенное наименование: Охотник ? История

Полное наименование: ЗАО Охотник ?

Наименование в программе: ЗАО Охотник ? Префикс:

ИНН: 6829053654 ? Заполнить реквизиты по ИНН

КПП: 682901001 ? История

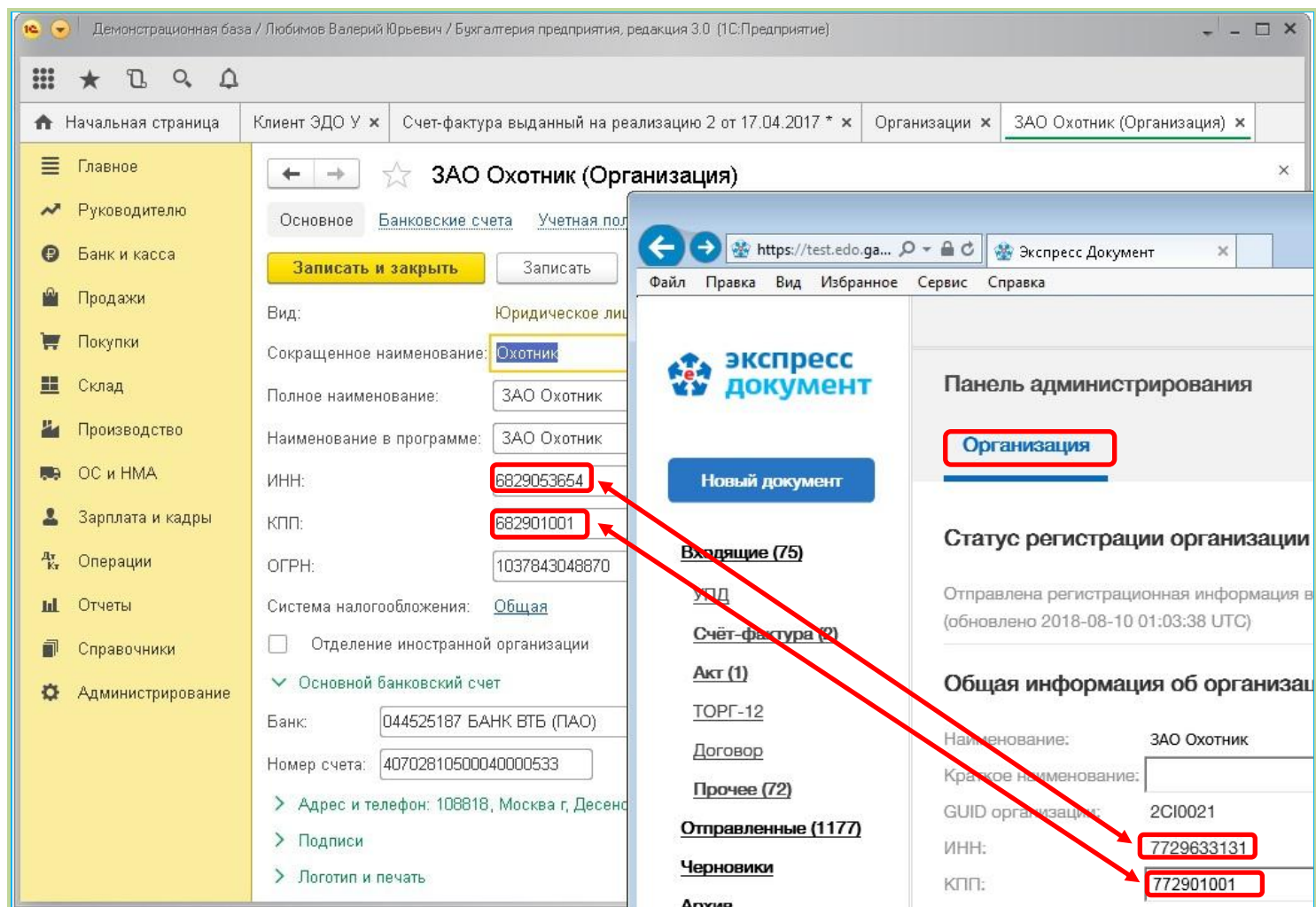
ОГРН: 1037843048870 ? Дата регистрации: . . . ?

Система налогообложения: Общая

☐ Отделение иностранной организации

✓ Основной банковский счет

6. После этого, для проверки правильности заполненных данных , выполните вход в систему ЭДО «Экспресс Документ» от лица пользователя - представителя данной организации (порядок входа описан в разделе 5.1. («Порядок доступа к системе ЭДО «Экспресс Документ»») «Руководства по работе с системой ЭДО «Экспресс Документ»») и в секции «Организация» Персонального кабинет пользователя (см. п.5 раздела 5.1. «Руководства по работе с системой ЭДО «Экспресс Документ») проверьте соответствие значений «ИНН» и «КПП» данным, указанным в окне с данными выбранной организации.



5.4. Просмотр входящих документов системы ЭДО «Экспресс Документ» и выгрузка их в систему «1С:Предприятие 8.3»

1. Для просмотра из программного модуля интеграции 1С – ЭДО списка входящих документов системы ЭДО «Экспресс Документ» перейдите в раздел «Входящие документы». В результате в правой части окна отобразится таблица со списками всех входящих документов вашей организации в системе ЭДО «Экспресс Документ».

➤ **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для обновления списка входящих документов нажмите при необходимости, расположенную слева кнопку «Обновить данные».

Демонстрационная база (1С:Предприятие)

Начальная страница

Электронный документооборот "Электронный экспресс"

Главное

Руководителю

Банк и касса

Продажи

Покупки

Склад

Производство

ОС и НМА

Зарплата и кадры

Операции

Отчеты

Справочники

Администрирование

Исходящие документы

Входящие документы

Настройки

Обратная связь

Обновить данные

Загрузить документы в 1С

Открыть XML

Дата	Тип документа	Номер	Контрагент	Статус документа	Организация	НДС
31.10.2017	Счет-фактура	70189	Общество с огран...	Получено извещение о получ...	ЗАО Охотник	909
31.07.2018	Счет-фактура	51089	ООО "Электронны...	Документооборот завершен (в...	ЗАО Охотник	909
31.07.2018	Счет-фактура	51056	ООО "Электронны...	Документооборот завершен (в...	ЗАО Охотник	909
29.06.2018	Счет-фактура	42707	ООО "Электронны...	Документооборот завершен (в...	ЗАО Охотник	909
28.04.2018	Счет-фактура	27134	Общество с огран...	Документооборот завершен (в...	ЗАО Охотник	909
31.05.2018	Счет-фактура	34017	Общество с огран...	Документооборот завершен (в...	ЗАО Охотник	909
29.06.2018	Счет-фактура	42757	ООО "Электронны...	Документооборот завершен (в...	ЗАО Охотник	909
29.06.2018	Счет-фактура	42842	ООО "Электронны...	Документооборот завершен (в...	ЗАО Охотник	909
31.07.2017	Счет-фактура	49887	Общество с огран...	Документооборот завершен (в...	ЗАО Охотник	909
31.07.2018	Счет-фактура	51196	ООО "Электронны...	Документооборот завершен (в...	ЗАО Охотник	756
31.10.2017	Счет-фактура	70184	Общество с огран...	Документооборот завершен (в...	ЗАО Охотник	909

- Для просмотра, при необходимости, печатной формы требуемого документа дважды щелкните мышью по строке с выбранным документом. В результате откроется окно с печатной формой выбранного вами документа.

➤ **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для просмотра при необходимости, формы документа в формате XML, выделите курсором строку с выбранным документом и нажмите на расположенную справа кнопку «Открыть XML».

Демонстрационная база (1С:Предприятие)

Начальная страница

Электронный документооборот "Электронный экспресс" ×

Просмотр печатной формы документа: Электронный документооборот "Электронный экспресс"

Главное

Руководителю

Банк и касса

Продажи

Покупки

Склад

Производство

ОС и НМА

Зарплата и кадры

Операции

Отчеты

Справочники

Администрирование

← →

Требуется уточнение

СЧЕТ-ФАКТУРА № 51089 от 31.07.2018

ИСПРАВЛЕНИЕ № - от -

Продавец

Адрес

ИНН/КПП продавца

Грузоотправитель и его адрес

Грузополучатель и его адрес

К платежно-расчетному документу

Покупатель

Адрес

ИНН/КПП покупателя

Валюта: наименование, код

Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии):

ООО "Электронный экспресс"

109774, г. Москва, МОСКВА, Ленинские горы, 1, 77

7729633131/772901001

он же

, 629239, Ямало-Ненецкий автономный округ, Новый Уренгой, Ленинградский, 8, А, 34

-

Общество с ограниченной ответственностью "Ямалнефтегазсервис"

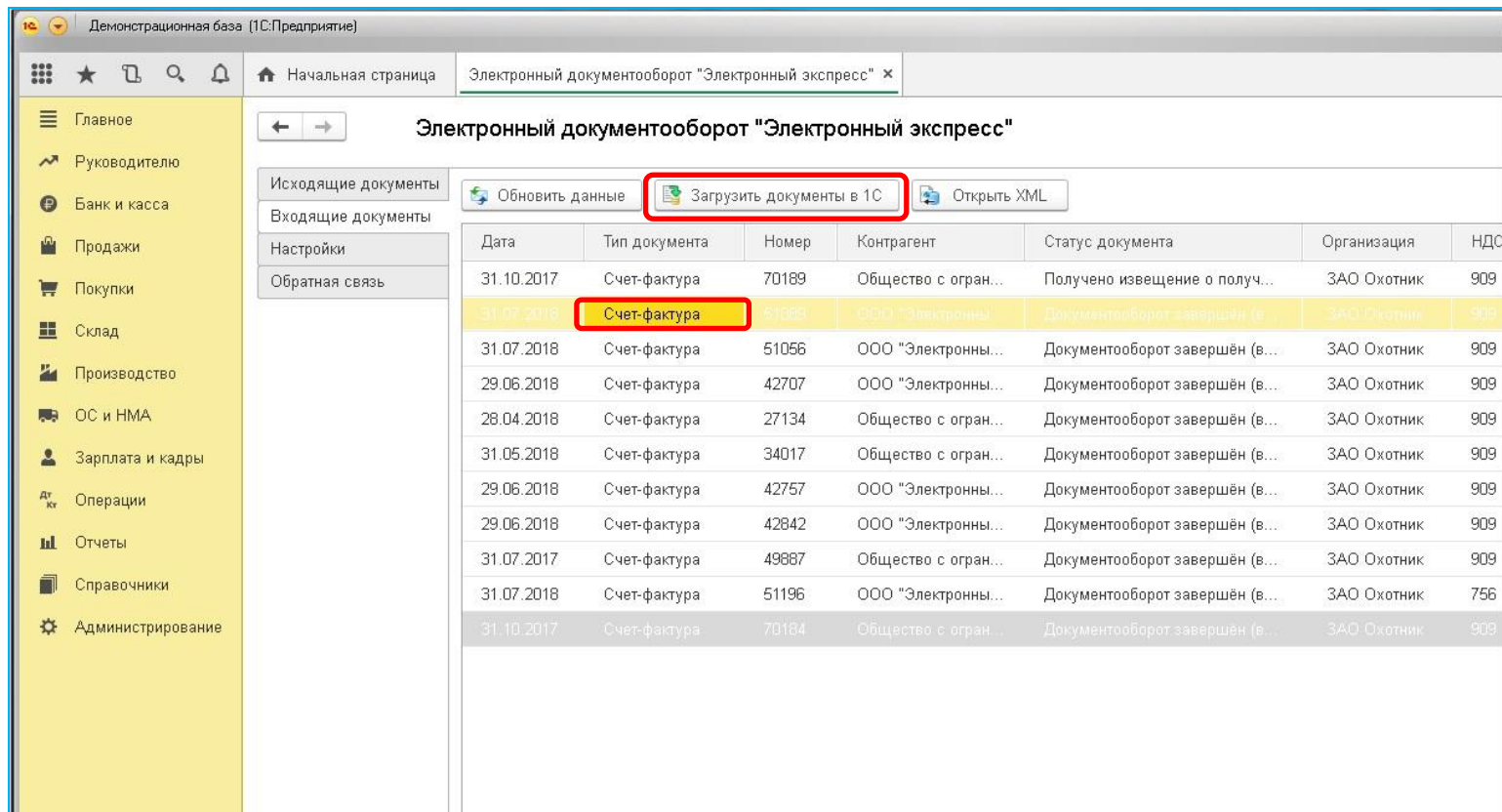
629239, Ямало-Ненецкий автономный округ, Новый Уренгой, Ленинградский, 8, А, 34

8904085700/890401001

Российский рубль, 643

Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения		Количество (объем)	Цена (тариф) за единицу измерения	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка
		код	условное обозначение (национальное)					
1	1(a)	2	2a	3	4	5	6	7
Услуги по обеспечению юридически значимого документооборота первичных учетных документов и счетов-фактур	-	-	-	-	-	5 050.00		18%

- Для загрузки, при необходимости, требуемого документа из системы ЭДО «Экспресс Документ» в систему «1С:Предприятие 8.3» выделите курсором строку с выбранным документом и нажмите на кнопку «Загрузить документы в 1С». В результате будет выполнена загрузка документа в систему «1С:Предприятие 8.3», при этом в выделенной желтым цветом строке с загруженным документом перестанут отображаться все данные, кроме наименования типа документа.



- Для просмотра, при необходимости, загруженного в систему «1С:Предприятие 8.3» документа дважды щелкните мышью по строке с данным документом. В результате откроется окно с подробными данными загруженного в систему «1С:Предприятие 8.3» документа.

Демонстрационная база (1С:Предприятие)

Начальная страница | Электронный документооборот "Электронный экспресс" | Счет-фактура полученный на поступление 51089 от 31.07.2018

Счет-фактура полученный на поступление 51089 от 31.07.2018

[Записать и закрыть](#)
[Записать](#)
[Печать](#)
[Создать на основании](#)
[ЭДО](#)

Счет-фактура №: **51089** от: 31.07.2018

Получен: 31.08.2018 13:10:14 ☒ Отобразить вычет НДС в книге покупок датой получения ?

Организация: ЗАО Охотник

Контрагент:

Документы-основания: [Изменить](#)

Договор:

Сумма:	5 959,00 руб.	НДС (в т.ч.):	909,00	из них по комиссии:	0,00 руб.	НДС (в т.ч.):	0,00
--------	---------------	---------------	--------	---------------------	-----------	---------------	------

Код вида операции: 01 ... Получение товаров, работ, услуг

Способ получения: ☐ На бумажном носителе ☒ В электронном виде

Комментарий:

Ответственный: Любимов Валерий Юрьевич

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Сведения о разработчике

ООО «Электронный экспресс»

Юридический адрес: 119991, г. Москва, Ленинские горы, д. 1, стр. 77

Почтовый адрес: 119991, г. Москва, Ленинские горы, д. 1, стр. 77

www.garantexpress.ru

Телефон службы технической поддержки: 8-800-333-88-88